



รายงานการประเมินตนเอง
(Self – Assessment Report : SAR)
หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self – Assessment Report : SAR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้จัดทำขึ้นจากการประเมินตนเองตามกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ซึ่งครอบคลุมและเป็นไปตามเกณฑ์คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น ๑๙ ตัวบ่งชี้ จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตร กต.ร.น.ที่ ๑๓

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน โดยได้พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น หรือระดับต่ำลงไป พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน การควบคุม การประเมิน การติดตามตรวจสอบและมาตรฐานการศึกษาของหน่วย รวมทั้งจัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรองรับการตรวจสอบและประเมินผล อีกทั้งได้มุ่งเน้นพัฒนามาตรฐานคุณภาพผู้ศึกษาอบรม สร้างระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากร ครู/อาจารย์ พัฒนาระบบการเรียนการสอน จัดทำแผนการสอนและบันทึกหลังการสอน ในการปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ สนับสนุนสื่อการเรียนการสอน และเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนในทุก ๆ การกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างมีมาตรฐานและต่อเนื่อง

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และจะส่งผลให้การดำเนินงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่ง ๆ ขึ้นไป ท้ายนี้ขอขอบคุณ บุคลากรทุกฝ่ายรวมถึงผู้ศึกษาอบรมทุกคน ที่สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนในทุก ๆ การกิจด้วยดีเสมอมา จนทำให้ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ เป็นหน่วยศึกษาอบรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่มีมาตรฐาน และประสบผลสำเร็จอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

พลตำรวจตรี



(สถาพร เอ็มโอษฐ์)

ผู้บังคับการศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยศึกษาอบรม	๑
๑.๑ ชื่อหน่วยศึกษาอบรม	๑
๑.๒ สถานที่ตั้ง	๑
๑.๓ ปีที่ให้ข้อมูล	๑
๑.๔ ประวัติของหน่วยศึกษาอบรม	๑
๑.๕ ปรัชญาองค์กร	๒
๑.๖ ปณิธาน	๒
๑.๗ วิสัยทัศน์ (Vision)	๒
๑.๘ วัตถุประสงค์	๒
๑.๙ พันธกิจ (Mission)	๒
๑.๑๐ อัตลักษณ์	๓
๑.๑๑ โครงสร้างหน่วยศึกษาอบรม	๓
๑.๑๒ โครงสร้างองค์กร	๔
๑.๑๓ โครงสร้างการบริหารงาน	๕
๑.๑๔ สภาพทางกายภาพของหน่วยศึกษาอบรม	๖
๑.๑๕ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	๖
๑.๑๖ ข้อมูลเกี่ยวกับครู/อาจารย์/ครูฝึก/บุคลากร	๗
๑.๑๗ ข้อมูลงบประมาณ	๑๐
๑.๑๘ งบประมาณหลักสูตรการศึกษาอบรมที่ประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๐
๑.๑๙ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	๑๐
๑.๒๐ การปรับปรุงตามผลการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา	๑๑
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของหน่วยศึกษาอบรม	๑๒
๑. หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓	๑๒
๒. ผลสรุปรวม ๑ หลักสูตร	๑๒

สารบัญ

	หน้า
รายละเอียดการดำเนินการแต่ละตัวบ่งชี้ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด	๑๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๘
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๒๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	๒๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	๒๘
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ การมีสมรรถภาพร่างกาย	๓๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม	๓๖
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ แผนการจัดการเรียนรู้	๓๘
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ การจัดการเรียนการสอน	๔๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ครู อาจารย์ ครูฝึก	๕๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม	๕๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๓ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม	๕๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๔ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	๖๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๖๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	๖๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ การจัดการชั้นเรียน	๗๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๗๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๙ การจัดอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	๗๖
ผลการประเมินหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓	๘๐
ส่วนที่ ๓ แนวทางการพัฒนาของหน่วยศึกษาอบรม	๘๑
๑. จุดเด่น/แนวทางการเสริมจุดเด่น	๘๑
๒. จุดที่ควรพัฒนา	๘๑
๓. แนวทางการพัฒนา	๘๑
ภาคผนวก	
- การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษา แบบบันทึกข้อมูลหน่วยฝึกอบรม (Common data set)	๘๒
- ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะกรรมการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓	๙๐

บทสรุปผู้บริหาร

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ได้ดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ของหน่วยไว้ว่า “แหล่งผลิตตำรวจมืออาชีพที่ได้มาตรฐานสากล และยึดหลักความรู้คู่คุณธรรม” โดยได้ดำเนินการตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ รวมถึงข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน จากสำนักงานการศึกษาและประกันคุณภาพ กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จนเกิดกิจกรรม/โครงการ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และประเทศ อย่างแท้จริง โดยมุ่งเน้นไปที่ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเป็นสำคัญ โดยมีเป้าหมายให้ผู้สำเร็จการศึกษาอบรมเป็นข้าราชการตำรวจที่ดี มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพ มีความภาคภูมิใจในอาชีพตำรวจ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของตำรวจ เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของทางราชการทุกประการ

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ได้ดำเนินงานตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ครบถ้วนทั้ง ๑๙ ตัวบ่งชี้ และครบทุกประเด็นการพิจารณา รวมทั้งได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในปีที่ผ่านมา คือ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างครบถ้วน โดยเฉพาะครู/อาจารย์ ได้จัดทำแผนการสอนและบันทึกหลังการสอนเป็นหลักฐานในการปฏิบัติมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นเครื่องชี้วัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ และข้อบกพร่องในการจัดการเรียนรู้ อีกทั้งได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จที่สะท้อนผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน เพื่อให้การกำกับติดตามผลการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ เกิดประสิทธิภาพและนำไปสู่การพัฒนาต่อไป และได้ดำเนินการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ โรงอาหาร โรงนอน รวมถึงห้องศึกษาอบรมและสื่อการเรียนการสอน ทำให้การเรียนการสอนมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นและมีผลการประเมินตนเองประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อยู่ที่ ๔.๙๘ คะแนน ในระดับ “ดีมาก” สะท้อนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ อย่างต่อเนื่องมีมาตรฐาน และสามารถพัฒนาหน่วยงานในทุก ๆ ด้าน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายละเอียดปรากฏตามตารางผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ ดังนี้

ตัวบ่งชี้	หลักสูตร กต. รุ่นที่ ๑๓	คะแนน เฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๒. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๓. ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ส่งเอกสาร ภายใน ก.ย.๖๘
๔. การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ส่งเอกสาร ภายใน ก.ย.๖๘
๕. การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก

ตัวบ่งชี้	หลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๓	คะแนน เฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ
๖. การมีสมรรถภาพร่างกาย	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๗. การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๘. แผนการจัดการเรียนรู้	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๙. การจัดการเรียนการสอน	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๐. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๑. ครู อาจารย์ ครูฝึก	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๒. การพัฒนาหลักสูตรโดนหน่วยศึกษาอบรม	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๓. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน หน่วยศึกษาอบรม	๔.๕๐	๔.๕๐	ดีมาก
๑๔. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๕. การจัดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๖. การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๗. การจัดการชั้นเรียน	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๘. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๑๙. การจัดการอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ผลการประเมินภาพรวม	๔.๙๘	๔.๙๘	ดีมาก

จุดเด่น

๑. ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีผู้บริหารระดับสูงสุดของหน่วยเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ในการบริหารงานตามแบบธรรมมาภิบาล ซึ่งครอบคลุมประเด็นทั้ง ๙ ด้าน คือ ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ ความโปร่งใส การปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบ การสร้างการมีส่วนร่วม การมีกฎหมายที่เข้มแข็ง การตอบสนองที่ทันการณ์ ความรับผิดชอบร่วมกัน ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ความเสมอภาค และความเกี่ยวข้อง มีการกำหนดลักษณะงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้รองผู้บังคับการปฏิบัติไปตามลักษณะงาน มีการมอบหมายหน้าที่ในการปกครองบังคับบัญชาและกวดขันควบคุมความประพฤติระเบียบวินัย มีการกำหนดแผนการปฏิบัติราชการไว้เป็นแนวทางในการบริหาร มีการกำหนดแนวทางในการพิจารณาความดีความชอบ และมีมาตรการในการลงโทษ เป็นต้น อีกทั้งยังมุ่งมั่นและให้ความสำคัญเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยมากที่สุด ทำให้หน่วยมีการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน มีศักยภาพในการผลิต และฝึกอบรมตำรวจมืออาชีพให้กับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประกอบกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ ต่อเนื่อง และมีมาตรฐาน

๒. ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ได้ปรับแต่งสภาพภูมิทัศน์ให้ดูสวยงามถูกสุขลักษณะ มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสามารถรองรับการฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และเพียงพอ

๓. จัดกิจกรรมจิตอาสาเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชนและท้องถิ่น เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและการมีจิตสาธารณะ

๔. ครู/อาจารย์ มีความรู้ความชำนาญในการให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพ มีความพร้อมในการให้บริการอย่างมีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสังคม และชุมชนอย่างกว้างขวาง

แนวทางเสริมจุดแข็ง

๑. ส่งเสริมให้ตำแหน่งครูมีเงินประจำตำแหน่งเท่ากับสายงานป้องกันปราบปรามและส่งเสริมให้บุคลากรสายงานสนับสนุนได้รับเงินประจำตำแหน่งเทียบเท่ากับสายอื่น ๆ เพื่อจูงใจรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๒. ส่งเสริมให้ตำแหน่งครู (ผู้บังคับหมู่ ฝ่ายปกครองและการฝึก – ผู้บังคับหมวดฝ่ายปกครองและการฝึก) มาจากผู้มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเฉพาะทางเพื่อมาทำหน้าที่ครูฝึกและปกครองบังคับบัญชาผู้ศึกษาอบรมโดยตรง

๓. ส่งเสริมให้มีบุคลากรมาดำรงตำแหน่งเต็มอัตราอนุญาตในทุกระดับ

๔. สนับสนุนงบประมาณสำหรับการดูแลอาคาร สถานที่ สนามยิงปืน และสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ให้พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การปรับปรุงตามผลการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา

จุดที่ควรพัฒนา	ผลการปรับปรุง
๑. ควรซ่อมแซมโถปัสสาวะอาคารเรียนรวมชั้น ๑ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ซ่อมแซมโถปัสสาวะอาคารเรียนรวมชั้น ๑ ให้มาใช้งานได้ตามปกติ
๒. กองร้อยที่ ๑ ควรตรวจสอบถังดับเพลิง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ตรวจสอบถังดับเพลิง วัน เดือน ปี ที่หมดอายุ เกวียดความดันพร้อมใช้งาน
๓. ควรทำความสะอาดมุ้งลวดบริเวณช่องลม โรงนอนกองร้อยที่ ๑	ทำความสะอาดมุ้งลวดบริเวณช่องลมไม่ให้มีฝุ่น
๔. ควรเก็บสายไฟบริเวณส่วนประกอบอาหาร ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย	เก็บสายไฟเป็นระเบียบเรียบร้อย
๕. ห้องน้ำควรติดตั้งฝักบัวอาบน้ำเพิ่มเติม ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	ได้ติดตั้งฝักบัวอาบน้ำ ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

พลตำรวจตรี



(สถาพร เอ็มโอษฐ์)

ผู้บังคับการศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยศึกษาอบรม

๑.๑ ชื่อหน่วยศึกษาอบรม ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓

๑.๒ สถานที่ตั้ง ๔๑ หมู่ที่ ๑๓ ถนนสุนทรารายณ์ ตำบลจอหอ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๑.๓ ปีที่ให้ข้อมูล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.๔ ประวัติของหน่วยศึกษาอบรม

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ เดิมเป็นกองกำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๓ สังกัดกองบัญชาการศึกษากองกำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๓ ตั้งอยู่เลขที่ ๔๑ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลจอหอ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา มีเนื้อที่ ๓๓๘ ไร่ ห่างจากตัวเมือง ๗ กิโลเมตร โดยประมาณ และมีถนนสุนทรารายณ์ซึ่งเป็นถนนสายหลักเชื่อมต่อระหว่างจังหวัดนครราชสีมากับชัยภูมิตัดผ่านพื้นที่ ทำให้แบ่งพื้นที่ออกเป็น ๒ ส่วน คือส่วนที่อยู่อาศัย ๕๐ ไร่ และส่วนราชการ ๒๘๘ ไร่ ซึ่งพื้นที่แห่งนี้ เดิมกรมตำรวจมีดำริที่จะให้เป็นที่ตั้งของโรงเรียนตำรวจภูธรภาค ๓ ในปี พ.ศ.๒๔๙๕ แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการ ต่อมาในปี พ.ศ.๒๔๙๖ เดือนพฤษภาคม สงครามนอกแบบได้อุบัติขึ้น ในราชอาณาจักรลาว คอมมิวนิสต์ลาวภายใต้การสนับสนุนของเวียดนามเหนือ ได้ทำการรุกรานดินแดนทางภาคเหนือของลาวอย่างเปิดเผย กองทหารเวียดนามได้สมทบกับคอมมิวนิสต์ลาวทำการยึดเมืองต่าง ๆ ของราชอาณาจักรลาว ก่อให้เกิดผลกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของประเทศไทย กระทรวงมหาดไทยโดยมติคณะรัฐมนตรี จึงมีคำสั่ง ที่ ๔๓๖/๒๔๙๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๔๙๖ จัดตั้งกองบัญชาการตำรวจรักษาชายแดนภาคอีสานขึ้น เพื่อทำหน้าที่ป้องกันรักษาเหตุการณ์ และความสงบเรียบร้อยตามชายแดน การดำเนินการเป็นไปอย่างรีบด่วน โดยมี พลตำรวจเอกเผ่า ศรียานนท์ อธิบดีกรมตำรวจเป็นผู้บัญชาการ ได้เรียกกรมกำลังตำรวจจากจังหวัดต่าง ๆ รวม ๖๘ จังหวัด โดยให้แต่ละจังหวัดส่งกำลังตำรวจ จำนวน ๑๒ นาย เข้าฝึกที่ค่ายตำบลจอหอ อันเป็นสถานที่ตั้ง ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ในปัจจุบันและเรียก ชื่อค่ายแห่งนี้ว่า “ค่ายสุนทรารายณ์” โดยสังกัดตำรวจรักษาชายแดนและรักษาชายแดน

ต่อมาในปี พ.ศ.๒๔๙๘ กระทรวงมหาดไทยได้มีคำสั่งที่ ๔/๒๔๙๘ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๔๙๘ เพื่อแปรสภาพตำรวจรักษาชายแดนและรักษาชายแดน ให้เป็นตำรวจตระเวนชายแดน โดยกำหนดให้กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (ส่วนที่ ๑) ตั้งที่ทำการ ณ สมาคมปราบวัณโรค ถนนพหลโยธิน อำเภอดุสิตพระนคร และกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (ส่วนที่ ๒) ศูนย์การฝึกที่ตั้งที่ทำการ ณ ค่ายสุนทรารายณ์ ตำบลจอหอ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ในปี พ.ศ.๒๕๐๐ มีการเปลี่ยนแปลงระบอบการปกครองประเทศโดยคณะปฏิวัติ และกระทรวงมหาดไทย มีประกาศ ฉบับลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๐๐ ให้กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนเปลี่ยนชื่อเป็น กองบัญชาการตำรวจชายแดน โดยขึ้นตรงต่อกรมตำรวจ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๐๑ ค่ายสุนทรารายณ์ จึงโอนกลับมาอยู่ในความปกครองของกองบังคับการตำรวจภูธรภาค ๓ อย่างสมบูรณ์ และในปี พ.ศ.๒๕๐๓ ได้มีพระราชกฤษฎีกาเป็นส่วนราชการกรมตำรวจ กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๐๓ ยกฐานะกองบังคับการศึกษาศึกษา เป็นกองบัญชาการศึกษาศึกษา และลดฐานะกองบัญชาการตำรวจชายแดน ให้มีฐานะเทียบเท่ากองบัญชาการ ขึ้นตรงต่อกองบัญชาการตำรวจภูธร เรียกว่า “ตำรวจภูธรชายแดน” และโรงเรียนตำรวจภูธรภาคได้ถูกปรับลดลงจาก ๙ โรงเรียน เหลือ ๔ โรงเรียน โดยโอนมาสังกัด กองบัญชาการศึกษาศึกษา โรงเรียนตำรวจภูธรภาค ๓ จึงเปลี่ยนนามหน่วยเป็นกองกำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๒ ในปี พ.ศ.๒๕๑๖ และกรมตำรวจได้มีคำสั่งที่ ๕๕๔/๒๕๑๖ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๑๕ เปลี่ยนชื่อกองกำกับการโรงเรียนตำรวจภูธรและแต่งตั้งข้าราชการตำรวจกองกำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๒ เป็น “กองกำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๓” ต่อมาได้มีพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๘ ได้โอน

กองกำกับการโรงเรียนตำรวจภูธร ๓ ไปขึ้นตรงต่อตำรวจภูธรภาค ๓ และเปลี่ยนชื่อเป็น ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ เพื่อให้การจัดการศึกษาและฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ใน ๒ ลักษณะ คือ

ลักษณะที่ ๑ จัดการศึกษาและฝึกอบรมบุคคลภายนอกเพื่อเตรียมเข้ารับราชการตำรวจ (Pre-service Training)

ลักษณะที่ ๒ จัดการศึกษาและฝึกอบรมข้าราชการตำรวจประจำการ ให้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ หรือจะไปปฏิบัติ (In-service Training)

นอกจากนี้ ยังมีภารกิจพิเศษที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรพิเศษต่าง ๆ ซึ่งศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นทุกประการ

๑.๕ ปรัชญาองค์กร

๑. เป็นสถาบันการศึกษาที่ได้รับความเชื่อถือและศรัทธา
๒. ผลิตตำรวจอาชีพ ด้วยหัวใจบริการประชาชน
๓. ส่งเสริมสวัสดิการและพัฒนาความรู้ของบุคลากรในองค์กร

๑.๖ ปณิธาน

๑. สร้างตำรวจให้มีหัวใจบริการ
๒. สร้างความชำนาญในวิชาชีพ

๑.๗ วิสัยทัศน์ (Vision)

“แหล่งผลิตตำรวจมืออาชีพที่ได้มาตรฐานสากล และยึดหลักความรู้คู่คุณธรรม”

๑.๘ วัตถุประสงค์

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ เป็นส่วนราชการขึ้นตรงต่อตำรวจภูธรภาค ๓ เพื่อให้การจัดการศึกษาและฝึกอบรมข้าราชการ มีภารกิจในการจัดการศึกษาอบรม ๒ ลักษณะ คือ

๑. การจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ
๒. การจัดหลักสูตรระยะสั้น ประกอบด้วยหลักสูตร ๒ ประเภท ดังนี้

๒.๑ หลักสูตรการฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการตำรวจชั้นประทวน (หลักสูตรทบทวน) ซึ่งประกอบด้วย ๕ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม หลักสูตรการสืบสวน หลักสูตรการจราจร หลักสูตรผู้ช่วยงานสอบสวน หลักสูตรงานธุรการและกำลังพล

๒.๒ หลักสูตรการฝึกอบรมอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายให้ฝึกอบรม เช่น หลักสูตรการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ ระดับ ผู้บังคับหมู่ - รองผู้กำกับการ หลักสูตรช่วยชั้นพื้นฐาน หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเพื่อแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร หลักสูตรสารวัตร หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวน ยศ ด.ต.อายุ ๕๓ ปีขึ้นไป เพื่อเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนยศแบบเลื่อนไหลเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรถึงยศร้อยตำรวจเอก (กตต.) เป็นต้น

ภารกิจหลักของ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ คือ การจัดการศึกษาอบรมหลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ ซึ่งหลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบันถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ว่าด้วยการฝึกอบรมหลักสูตรนักเรียนนายสิบตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๐

๑.๙ พันธกิจ (Mission)

๑. บริหารจัดการศึกษาตามระเบียบแบบแผนและหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและระบบการเรียน การสอน

๒. ผลิตข้าราชการตำรวจชั้นประทวนตามวัตถุประสงค์ตำรวจภูธรภาค ๓ และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม โดยยึดผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นสำคัญ

๓. ฝึกอบรมทบทวนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของข้าราชการตำรวจ พนักงานราชการ และลูกจ้างของตำรวจภูธรภาค ๓

๔. สนับสนุน พัฒนาระบบการสรรหาข้าราชการตำรวจ

๕. ติดต่อและประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาหรือองค์กรอื่น เพื่อส่งเสริมให้ท้องถิ่นและชุมชนในการจัดการศึกษา และการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา การรักษาความสงบเรียบร้อย การอำนวยความสะดวกและรักษาความปลอดภัยให้แก่ประชาชน ตามความเหมาะสม และความต้องการของแต่ละพื้นที่

๖. พัฒนาข้าราชการให้มีความรู้ ความก้าวหน้า ทันสมัย เป็นแม่แบบให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๗. ส่งเสริมสวัสดิการ วัฒนธรรม ความเป็นอยู่ของข้าราชการ

๘. พัฒนาอาคารสถานที่ อุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก สื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัย

๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑๐ อัตลักษณ์ “ยิงปืนเป็นเลิศ”

๑.๑๑ โครงสร้างหน่วยศึกษาอบรม

๑.๑๑.๑ โครงสร้างองค์กร

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ เป็นหน่วยงานในสังกัดกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ แบ่งการบริหารงานเป็น ๓ กองกำกับ และ ๑ กลุ่มงาน คือ

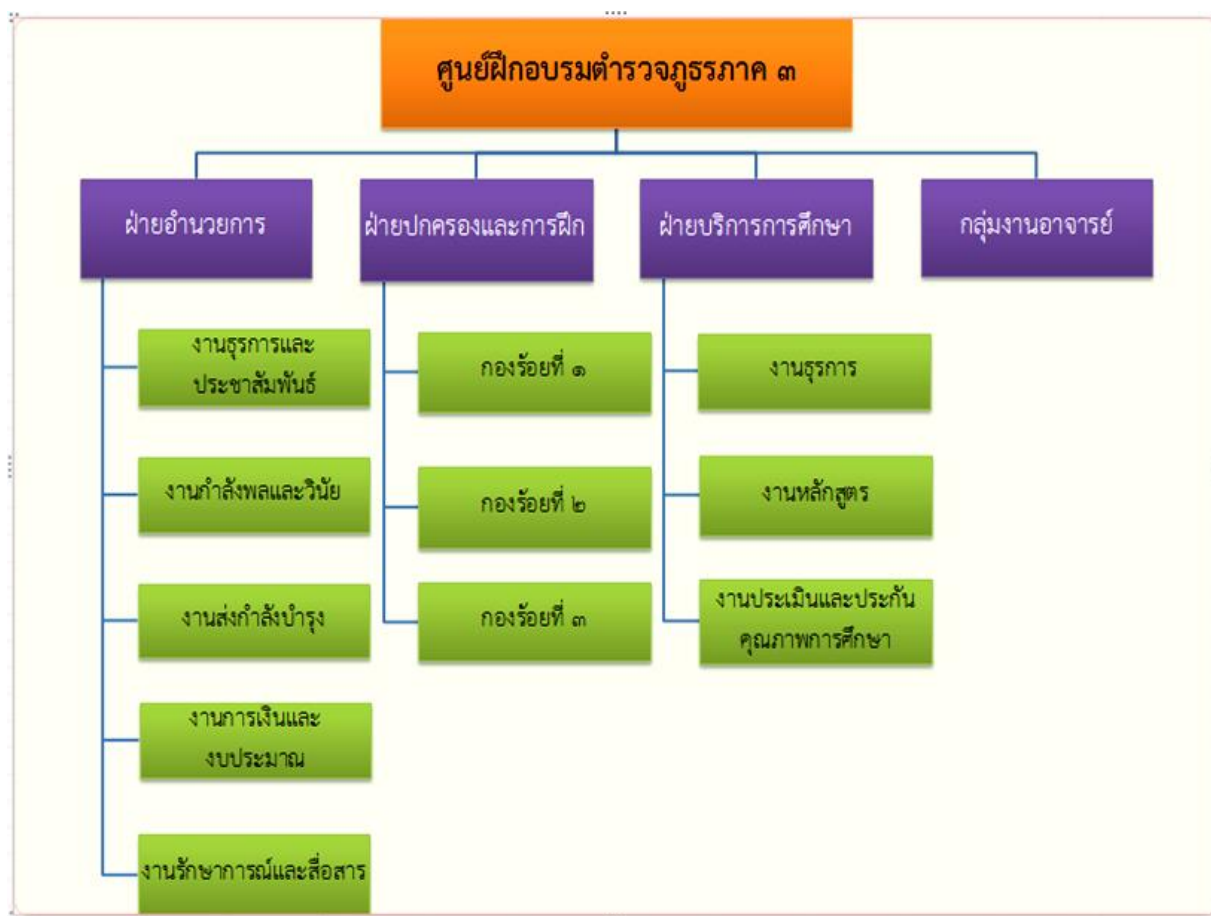
๑. ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานบริหารการศึกษา งานยุทธศาสตร์และแผน งานวินัย งานสวัสดิการ งานงบประมาณ งานการเงินและพัสดุ งานโภชนาการ งานสื่อสาร และงานรักษาการณ์

๒. ฝ่ายปกครองและการฝึก ประกอบด้วย กองร้อยที่ ๑ – ๓ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชา ดูแลนักเรียนนายสิบตำรวจและผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ

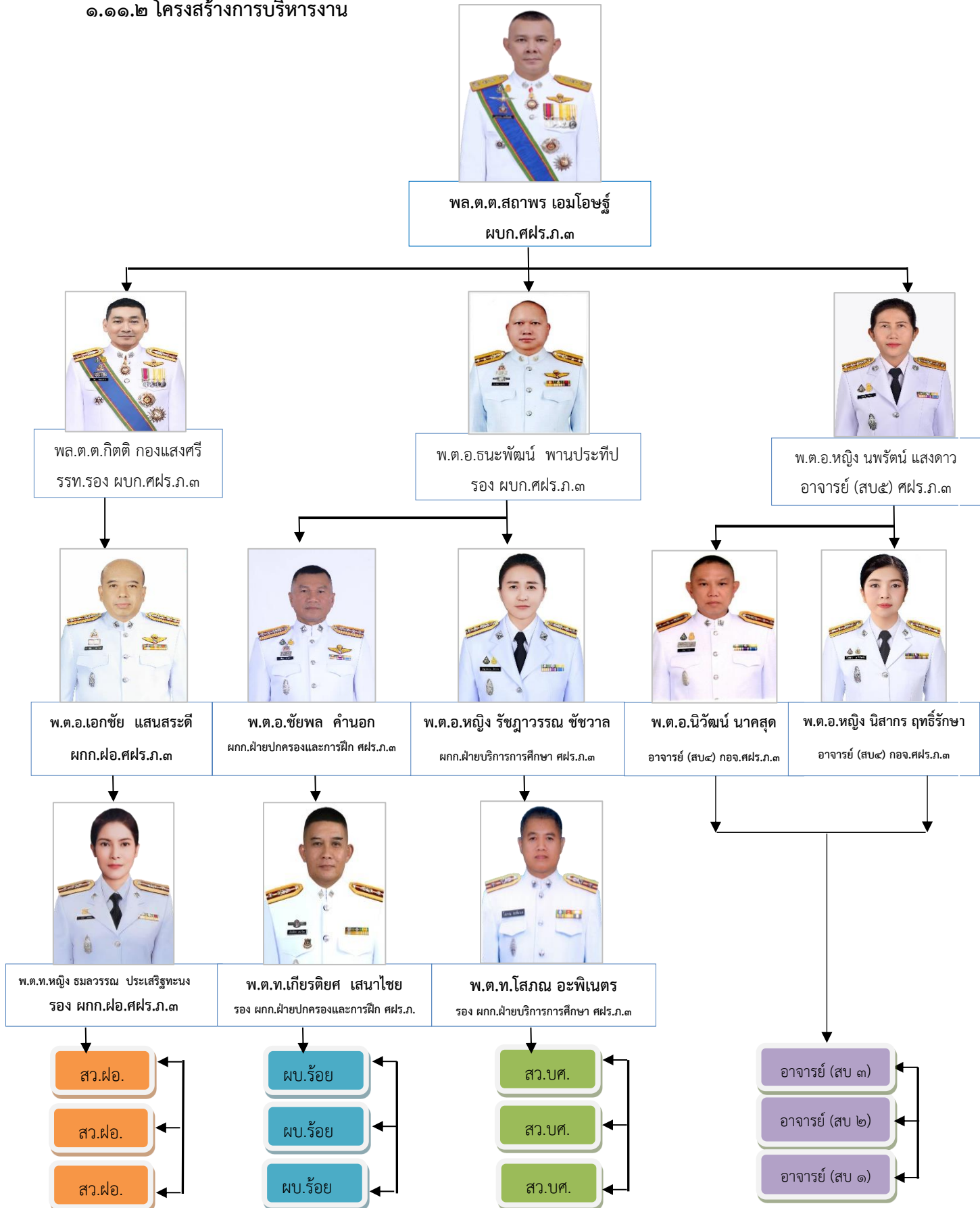
๓. ฝ่ายบริการการศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริการการศึกษาและฝึกอบรม งานทะเบียนและวัดผล งานผลิตเอกสารตำราและสื่อการเรียนการสอน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ งานห้องสมุด งานด้านการประกันคุณภาพ และงานประเมินผลการศึกษา

๔. กลุ่มงานอาจารย์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานวิชาการ การสอน งานวิจัย และพัฒนาการศึกษาและงานอาจารย์พิเศษ

โครงสร้างองค์กร



๑.๑๑.๒ โครงสร้างการบริหารงาน



หมายเหตุ : พล.ต.ต.กิตติ กองแสงศรี ได้รับการแต่งตั้งเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ ตร. เมื่อวันที่ ๑๑ มิ.ย.๖๗
 พล.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว ได้รับการแต่งตั้งเป็น อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓ เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ย.๖๖

๑.๑๒ สภาพทางกายภาพของหน่วยศึกษาอบรม

ที่ทำการของหน่วยศึกษาอบรม ประกอบด้วย

๑.๑๒.๑ อาคารที่เป็นสถานที่ทำงานของผู้บริหาร ครู อาจารย์ และบุคลากรสายงานสนับสนุน

- | | |
|---------------------------|--------------|
| ๑) ห้องทำงานผู้บริหาร | จำนวน ๓ ห้อง |
| ๒) ห้องทำงานครู - อาจารย์ | จำนวน ๑ ห้อง |
| ๓) ห้องประชุม | จำนวน ๒ ห้อง |

๑.๑๒.๒ อาคารเรียน ๖ ชั้น

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑) ห้องเรียนที่มีความจุ ๖๐๐ ที่นั่ง | จำนวน ๑ ห้อง |
| ๒) ห้องเรียนที่มีความจุ ๑๘๐ ที่นั่ง | จำนวน ๑๒ ห้อง |
| ๓) ห้องรับรองครู - อาจารย์ | จำนวน ๑ ห้อง |
| ๔) ห้องสมุด | จำนวน ๑ ห้อง |
| ๕) ห้องอเนกประสงค์ | จำนวน ๑ ห้อง |

๑.๑๒.๓ อาคารประกอบเลี้ยง/โภชนาการ

๑.๑๒.๔ อาคาร/กองร้อย

๑.๑๒.๕ สนามยิงปืนสั้น ระบบ N.R.A.

๑.๑๒.๖ สนามยิงปืนสั้น ระบบ PPC และ IPT

๑.๑๒.๗ สนามยิงปืนยาว

๑.๑๒.๘ โรงฝึกยุทธวิธี

๑.๑๒.๙ อาคารพัสดุ

๑.๑๒.๑๐ โรงจอดรถ

๑.๑๒.๑๑ อาคารนักเรียนนายสิบตำรวจมีความจุ ๑๒๐ ที่นั่ง

๑.๑๒.๑๒ สนามยิงปืน ๒๕ เมตร

๑.๑๒.๑๓ เรือนแถวชั้นประทวน

๑.๑๒.๑๔ บ้านพักระดับ ผบก.

๑.๑๒.๑๕ บ้านพักระดับ ผกก.

๑.๑๒.๑๖ อาคารยุทธวิธี C.Q.B.

๑.๑๒.๑๗ โรงผลิตกระสุน

๑.๑๒.๑๘ อาคารเรียนรวม

๑.๑๓ หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตร	วันที่ฝึกอบรม	ระยะเวลา	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
			แผน	สำเร็จ	
กตต.รุ่นที่ ๑๓	๑๘ ธ.ค.๖๖ - ๘ มี.ค.๖๗	๑๒ สัปดาห์	๑,๕๒๐	๑,๕๑๕	เสียชีวิต ๕ นาย

๑.๑๔ ข้อมูลเกี่ยวกับครู/อาจารย์/ครูฝึก/บุคลากร

๑.๑๔.๑ จำนวนบุคลากร

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีบุคลากร จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๗ นาย ประกอบด้วย

ข้อมูล	จำนวนข้าราชการตำรวจ	
	ระดับชั้นสัญญาบัตร (นาย)	ระดับชั้นประทวน (นาย)
ระดับผู้บริหาร	๔	-
บุคลากรทำหน้าที่อาจารย์ประจำ		
-ครู	๑๒	๒๕
-อาจารย์	๒๕	-
บุคลากรฝ่ายอำนวยการ	๔๘	๔๐
บุคลากรฝ่ายบริการการศึกษา	๑๓	๘
บุคลากรฝ่ายปกครองและการฝึก	๒	-
รวม	๑๐๔	๗๓

๑.๑๔.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับ ครู (ฝ่ายปกครองและการฝึก)

ที่	ยศ ชื่อ นามสกุล	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่ง			
		บรรจุครั้งแรก	คุณวุฒิเพิ่มเติม	ผบ.ร้อย (สบ๒)	ผบ.มว. (สบ๑)	รอง สว. (อก.)	ผบ.หมู่
๑	พ.ต.ท.รณกร ทิพย์รส	ม.๖	รัฐศาสตรบัณฑิต	✓			
๒	พ.ต.ต.ยรรยง เทวโลก	นิติศาสตรบัณฑิต	-	✓			
๓	พ.ต.ต.วราพงษ์ หายทุกข์	รัฐศาสตรบัณฑิต	-	✓			
๔	ร.ต.อ.หญิง คงคา โพธิ์ขำ	ปวช.	บริหารธุรกิจบัณฑิต		✓		
๕	ร.ต.อ.วินิตย์ สุปโคกสูง	ม.๖	บริหารธุรกิจบัณฑิต		✓		
๖	ร.ต.อ.เสน่ห์ เทียนงูเหลือม	ม.๓	ศิลปศาสตรบัณฑิต		✓		
๗	ร.ต.อ.อภิชาติ อางวิชัย	ม.๖	นิติศาสตรบัณฑิต		✓		
๘	ร.ต.อ.หญิง วรรณภา สระแก้ว	บริหารธุรกิจบัณฑิต	-		✓		
๙	ร.ต.อ.สุวรรณโชติ สระแก้ว	ม.๖	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต		✓		
๑๐	ร.ต.อ.หญิง รัชนา มาศ รอนใหม่	ปวช.	บริหารธุรกิจบัณฑิต			✓	
๑๑	ร.ต.ท.มณเฑียร เจริญสุข	ม.๖	บริหารธุรกิจบัณฑิต			✓	
๑๒	ร.ต.อ.สุรินทร์ ชุนเกาะ	มศ.๓	นิติศาสตรบัณฑิต			✓	
๑๓	ด.ต.หญิง ทิตยา อยู่โคกสูง	ปวช.	บริหารธุรกิจบัณฑิต				✓
๑๔	ด.ต.หญิง พงณี สิงห์ครุฑ	ม.๖	-				✓
๑๕	ด.ต.หญิง ทศนีย์ บุญตา	บริหารธุรกิจบัณฑิต					✓
๑๖	ด.ต.หญิง รัตนา แก้วมีค่า	เศรษฐศาสตรบัณฑิต					✓
๑๗	ด.ต.วุฒิพงษ์ เพ็งกลาง	ป.ตรี	นิติศาสตรบัณฑิต				✓
๑๘	ด.ต.หญิง มั่นทนา ศรีพลกรัง	ปวช.	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต				✓
๑๙	ด.ต.หญิง ณัชชา ชาญเจริญ	ศิลปศาสตรบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต				✓
๒๐	ด.ต.ไพรัช กิ่งโคกกรวด	ป.ตรี	-				✓

ที่	ยศ ชื่อ นามสกุล	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่ง			
		บรรจุครั้งแรก	คุณวุฒิเพิ่มเติม	ผบ.ร้อย (สบ๒)	ผบ.มว. (สบ๑)	รอง สว. (อก.)	ผบ.หมู่
๒๑	ด.ต.ประธาน สวัสดิ์หว่าง	ม.๖	-				✓
๒๒	จ.ส.ต.นครินทร์ แก้วไทย	ม.๖	-				✓
๒๓	จ.ส.ต.พิทยา ดาบพิมพ์จับ	ม.๖	-				✓
๒๔	จ.ส.ต.พงศธร ดอดกระโทก	ม.๖	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต				✓
๒๕	จ.ส.ต.อธิป พรหมโคตร	ม.๖	วิทยาศาสตร์บัณฑิต				✓
๒๖	ส.ต.อ.ชานนท์ ทองกระโทก	ม.๖	-				✓
๒๗	ส.ต.ท.วัชรวุฒิ ตากกระโทก	ม.๖	สัตวศาสตร์				✓
๒๘	ส.ต.อ.ณัฐกร ม่วงชุ่ม	ม.๖	วิศวกรรมบัณฑิต				✓
๒๙	ส.ต.ท.วิศรุต อนุรักษากรกุล	ม.๖	นิติศาสตรบัณฑิต				✓
๓๐	ส.ต.ท.ธนชัย กาญจนยิ่งวิโรจน์	ม.๖	นิติศาสตรมหาบัณฑิต				✓
๓๑	ส.ต.ท.สุพศิน เตชะมานิ	ม.๖	ปวส.				✓
๓๒	ส.ต.ท.ศรัญญู เจนจังหวีด	ม.๖	นิติศาสตรบัณฑิต				✓
๓๓	ส.ต.ท.ศิวะวงศ์ แป้นโพธิ์กลาง	ม.๖	บริหารธุรกิจบัณฑิต				✓
๓๔	ส.ต.ท.พันธวัฒน์ กมลสุวิชาญ	ม.๖	-				✓
๓๕	ส.ต.ท.ธนชนินทร์ รายนะสุข	ม.๖	นิติศาสตรบัณฑิต				✓
๓๖	ส.ต.ท.ธันยธร พุ่มอรุณ	ม.๖	นิติศาสตรบัณฑิต				✓
๓๗	ส.ต.ท.กัมพพงศ์ ภาคพรม	ม.๖	-				✓

๑.๑๔.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับ อาจารย์

ที่	ยศ ชื่อ นามสกุล	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่ง				
		บรรจุครั้งแรก	คุณวุฒิเพิ่มเติม	สบ๔	สบ๔	สบ๓	สบ๒	สบ๑
๑	ว่าที่ พ.ต.อ.นิวัฒน์ นาคสุด	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	-		✓			
๒	ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง นิสากร ฤทธิ์รักษา	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต		✓			
๓	พ.ต.ท.หญิง ณภัทร ทินราช	บริหารธุรกิจบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต			✓		
๔	พ.ต.ท.สมชาย แสงดาว	นิติศาสตรบัณฑิต	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต			✓		
๕	พ.ต.ท.หญิง ชลิดา นาคสุด	ศิลปศาสตรบัณฑิต	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต			✓		
๖	พ.ต.ท.วิบูลย์ วิวิชฌนากร	เนติบัณฑิต	-			✓		
๗	พ.ต.ท.วรภพ ฐานเจริญ	นิติศาสตรบัณฑิต	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต				✓	
๘	พ.ต.ท.หญิง กนกวรรณ พลทามูล	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	นิติศาสตรบัณฑิต				✓	
๙	พ.ต.ท.หญิง สุภารัตน์ ไกรนุกูล	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต				✓	
๑๐	พ.ต.ท.หญิง เพ็ญญา เพ็ญสุข	บริหารธุรกิจบัณฑิต	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต				✓	

ที่	ยศ ชื่อ นามสกุล	วุฒิการศึกษา		ตำแหน่ง				
		บรรจุครั้งแรก	คุณวุฒิเพิ่มเติม	สป๕	สป๔	สป๓	สป๒	สป๑
๑๑	ว่าที่ พ.ต.ท.สังวรณ์ หนันนูน	นิติศาสตรบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต				✓	
๑๒	ว่าที่ พ.ต.ท.ชาญ วงศ์สวัสดิ์อำภา	นิติศาสตรบัณฑิต	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต				✓	
๑๓	ว่าที่ พ.ต.ท.บุญเกรียงไกร บุญหลาย	นิติศาสตรบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต				✓	
๑๔	พ.ต.ต.หญิง เพ็ญพร ทองภูวงศ์	บริหารธุรกิจบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต				✓	
๑๕	พ.ต.ต.ชูชาติ ใหม่กฤษะ	นิติศาสตร มหาบัณฑิต	-				✓	
๑๖	พ.ต.ต.สมศักดิ์ ทิพย์นิรันดร์	นิติศาสตร มหาบัณฑิต	-				✓	
๑๗	พ.ต.ต.สามารถ พรหมพุดธา	นิติศาสตร มหาบัณฑิต	-				✓	
๑๘	พ.ต.ต.ศราวุธ ภาระสุวรรณ	นิติศาสตรบัณฑิต	-				✓	
๑๙	ร.ต.อ.นนทพล แก้วดวงดี	นิติศาสตรบัณฑิต	-					✓
๒๐	ร.ต.อ.หญิง สุพัชรา ภักดีณรงค์	ศิลปศาสตรบัณฑิต	-					✓
๒๑	ร.ต.อ.ศุภฤกษ์ ศิริทรัพย์	นิติศาสตรบัณฑิต	-					✓
๒๒	ร.ต.อ.ประหยัด ตีคำรัมย์	ศิลปศาสตรบัณฑิต	รัฐประศาสนศาสตร บัณฑิต					✓
๒๓	ร.ต.อ.ธีรวัติ ปาณะวงษ์	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	-					✓
๒๔	ร.ต.อ.หญิง พชรินทร์ เมธาจิตติพันธ์	รัฐประศาสนศาสตร บัณฑิต	นิติศาสตรบัณฑิต					✓
๒๕	ร.ต.ท.หญิง ธารทิพย์ วรรณพรม	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	-					✓

๑.๑๕ ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ จำนวน ๑๑,๗๑๙,๗๔๓.๙๖ บาท โดยแบ่งเป็น

(๑) งบดำเนินงาน	จำนวน	๕,๕๘๓,๙๗๑.๙๘	บาท
ค่าตอบแทน	จำนวน	๖,๐๐๐.๐๐	บาท
ค่าใช้สอย	จำนวน	๔๑๙,๒๕๑.๑๒	บาท
ค่าวัสดุ	จำนวน	๔๓๒,๕๐๐.๐๐	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	๔,๗๒๖,๒๒๐.๘๖	บาท
(๒) ค่าครุภัณฑ์	จำนวน	๕๕๑,๘๐๐.๐๐	บาท

๑.๑๖ งบประมาณหลักสูตรการศึกษาอบรมที่ประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

หลักสูตร	งบประมาณ (บาท)
กตต.รุ่นที่ ๑๓	๓,๗๔๔,๗๒๐.๐๐

๑.๑๗ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

๑. จัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยจะต้องดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษา ตามตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด และเตรียมความพร้อมที่จะรับการตรวจประเมินคุณภาพและรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยกองบัญชาการศึกษา

๒. ดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน การควบคุม การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามที่กำหนด

๓. จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีหน้าที่บริหาร พัฒนา และติดตามการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนประสานงานกับกองบัญชาการศึกษาและตำรวจภูธรภาค ๓ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการจัดการศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม จะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ โดยศึกษาสภาพปัญหาและผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด เสนอกองบัญชาการศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด

๕. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาโดยจัดให้มีการประเมินและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของหน่วยศึกษาอบรม

๖. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองแล้วรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อตำรวจภูธรภาค ๓ และกองบัญชาการศึกษา เพื่อรองรับการตรวจสอบและประเมินผล รวมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๗. หากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยศึกษาอบรม ไม่ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา หรือผลการประเมินตนเองไม่สอดคล้องกับสภาพจริงของหน่วยศึกษาอบรมที่คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ตรวจประเมินให้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขในจุดที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของตนเองหรือดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในอนาคต แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นถึงสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ผ่านกองบัญชาการศึกษา) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่รับทราบผลการประเมินคุณภาพการศึกษา หากไม่ได้ดำเนินการให้พิจารณาข้อบกพร่องเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๘. จัดประชุมติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานทุก ๓ เดือน (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖, มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗, เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗, กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗)

๙. รายงานผลการดำเนินการให้ ผู้บังคับการศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ทราบ ในที่ประชุมบริหาร หรือทุกครั้งที่มีความคืบหน้าสำคัญ ๆ ต้องรายงาน

๑๐. พิจารณาดำเนินการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ให้มีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง

๑๑. สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก ให้ฝ่ายอำนวยการ ศูนย์ฝึกอบรม ตำรวจภูธรภาค ๓ ไปประกอบการจัดทำแผนพัฒนาหน่วยศึกษาอบรม

๑๒. ให้ประธานกรรมการ มีอำนาจในการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือ การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

๑.๑๘ การปรับปรุงตามผลการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา

จุดที่ควรพัฒนา	ผลการปรับปรุง
๑. ควรซ่อมแซมโถปัสสาวะอาคารเรียนรวมชั้น ๑ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ซ่อมแซมโถปัสสาวะอาคารเรียนรวมชั้น ๑ ให้ใช้งานได้ตามปกติ
๒. กองร้อยที่ ๑ ควรตรวจสอบถังดับเพลิง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	ตรวจสอบถังดับเพลิง วัน เดือน ปี ที่หมดอายุ เกจวัดความดันพร้อมใช้งาน
๓. ควรทำความสะอาดมุ้งลวดบริเวณช่องลม โรงนอนกองร้อยที่ ๑	ทำความสะอาดมุ้งลวดบริเวณช่องลมไม่ให้มีฝุ่น
๔. ควรเก็บสายไฟบริเวณส่วนประกอบอาหาร ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย	เก็บสายไฟเป็นระเบียบเรียบร้อย
๕. ห้องน้ำควรติดตั้งฝักบัวอาบน้ำเพิ่มเติม ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	ได้ติดตั้งฝักบัวอาบน้ำ ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินตนเองของหน่วยศึกษาอบรม

๑. หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ระดับมาตรฐานการศึกษารายด้าน

ด้านคุณภาพผู้เรียน	ค่าคะแนน	๕.๐๐	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
ด้านการจัดการเรียนการสอน	ค่าคะแนน	๕.๐๐	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
ด้านการบริหารจัดการ	ค่าคะแนน	๔.๙๔	ระดับคุณภาพ	ดีมาก

๒. ผลสรุปรวม ๑ หลักสูตร

๓.๑ ระดับตัวบ่งชี้

ระดับตัวบ่งชี้	หลักสูตร (๑)	คะแนน เฉลี่ย	ระดับ คุณภาพ
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด	๕	๕	ดีมาก
๒. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕	๕	ดีมาก
๓. ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ส่งเอกสารภายใน ก.ย.๖๘
๔. การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	อยู่ระหว่างดำเนินการ		ส่งเอกสารภายใน ก.ย.๖๘
๕. การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	๕	๕	ดีมาก
๖. การมีสมรรถภาพร่างกาย	๕	๕	ดีมาก
๗. การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม	๕	๕	ดีมาก
๘. แผนการจัดการเรียนรู้	๕	๕	ดีมาก
๙. การจัดการเรียนการสอน	๕	๕	ดีมาก
๑๐. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕	๕	ดีมาก
๑๑. ครู อาจารย์ ครูฝึก	๕	๕	ดีมาก
๑๒. การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม	๕	๕	ดีมาก
๑๓. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม	๔.๕	๔.๕	ดีมาก
๑๔. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	๕	๕	ดีมาก
๑๕. การจัดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๕	๕	ดีมาก
๑๖. การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	๕	๕	ดีมาก
๑๗. การจัดการชั้นเรียน	๕	๕	ดีมาก
๑๘. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๕	๕	ดีมาก
๑๙. การจัดการอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	๕	๕	ดีมาก

๓.๒ ระดับมาตรฐานการศึกษา

ด้านคุณภาพผู้เรียน	ค่าคะแนน	๕.๐๐	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
ด้านการจัดการเรียนการสอน	ค่าคะแนน	๕.๐๐	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
ด้านการบริหารจัดการ	ค่าคะแนน	๔.๙๔	ระดับคุณภาพ	ดีมาก

๓.๓ ระดับหน่วยศึกษาอบรม

ค่าคะแนน	๔.๙๘	ระดับคุณภาพ	ดีมาก
----------	------	-------------	-------

หมายเหตุ : คำนวณน้ำหนักคะแนนตามข้อ ๑ – ๓ ดังกล่าวข้างต้น ให้ใส่เฉพาะค่าน้ำหนักคะแนนด้านคุณภาพเท่านั้น โดยไม่ต้องใส่ค่าน้ำหนักคะแนนด้านพฤติกรรมการทำงาน

รายละเอียดการดำเนินการแต่ละตัวบ่งชี้

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง รัชฎาวรรณ ชัชวาล ผกก.ฝ่ายบริการการศึกษา ศปร.ภ.๓	ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง ทศพร จันทร สว.ฝ่ายบริการการศึกษา ศปร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๗๖ ๒๒๒๙	โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๗ ๑๓๘๘
E-mail : ratchadawan_ae@gmail.com	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีกระบวนการวัดความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถ ทักษะและสมรรถภาพของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เมื่อผ่านการฝึกอบรมวิชาต่างๆ เพื่อดูการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และผลที่เกิดขึ้นจากการศึกษา โดยมีการพิจารณาจากคะแนน ผลการเรียน ผลการทดสอบ อันเป็นการส่งเสริมให้ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีการพัฒนาผู้ศึกษาอบรมให้มีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้ผู้ศึกษาอบรมมีความตั้งใจ ใฝ่หาความรู้

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. จำนวนผู้ศึกษาอบรมที่ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมในหลักสูตรที่ใช้ในการประเมิน โดยมีให้นำผู้ผ่านเกณฑ์ด้วยวิธีการสอบซ่อมมาคิดคำนวณ (๕ คะแนน) ร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๕-๙๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๙๐-๙๔ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๘๕-๘๙ (๑ คะแนน) ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕	ศปร.ภ.๓ มีการวัดผล ผู้ศึกษาอบรมหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ โดยการเก็บคะแนนรายวิชาที่เรียนในชั่วโมง โดยอาจารย์ประจำวิชานั้น ๆ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๑,๕๒๐ นาย - เสียชีวิต ๕ นาย คงเหลือ ๑,๕๑๕ นาย มีผู้ผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมตามที่หลักสูตรกำหนด จำนวน ๑,๕๑๕ นาย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	(๑) คู่มือปฏิบัติการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนยศดาบตำรวจอายุ ๕๓ ปีขึ้นไปเพื่อเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนยศแบบเลื่อนไหลเป็นชั้นสัญญาบัตรถึงยศร้อยตำรวจเอก (๒) บัญชีรายชื่อ บัญชีคะแนนการสอบหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ - รายงานอำนวยการและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปราม - รายงานสืบสวน - รายงานจราจร (๓) บัญชีสรุปจำนวนผู้ศึกษาอบรม ที่สอบผ่านหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๔) ไม่มีหนังสือขออนุมัติสอบซ่อม เนื่องจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ สอบผ่านทุกนาย

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๒. จำนวนผู้ศึกษาอบรมที่ไม่ได้เข้าเรียนในทุกกรณีเกินกว่าร้อยละ ๕ ของชั่วโมงเรียนทั้งหมดในแต่ละหลักสูตรที่ใช้ในการประเมิน (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) ไม่มี (๔ คะแนน) มีจำนวน ๑ คน (๓ คะแนน) มีจำนวน ๒ คน (๒ คะแนน) มีจำนวน ๓ คน (๑ คะแนน) มีจำนวน ๔ คนขึ้นไป	หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีชั่วโมงเรียนรวมจำนวนทั้งสิ้น ๓๖๖ ชั่วโมง ตามโครงสร้างหลักสูตรในการศึกษาอบรมที่ไม่ได้เข้าเรียนในทุกกรณีเกินกว่าร้อยละ ๕ ของชั่วโมงเรียนทั้งหมดคิดเป็น ๑๘.๓๐ ชั่วโมงจากการเข้าเรียนของผู้ศึกษาอบรม ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดไม่ได้เข้าเรียนในทุกกรณีเกินกว่า ๑๘.๓๐ ชั่วโมง (๕ คะแนน)	(๑) โครงสร้างหลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนยศดาบตำรวจ อายุ ๕๓ ปีขึ้นไป เพื่อเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนยศแบบเลื่อนไหลเป็นชั้นสัญญาบัตรถึงยศร้อยตำรวจเอก (๒) ตารางเรียนการฝึกอบรมหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ - สายงานอำนวยการและสนับสนุน - สายงานป้องกันปราบปราม - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร (๓) สรุปสถิติการเข้าเรียน - สายงานอำนวยการและสนับสนุน - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร (๔) บัญชีคุมวันลา - สายงานอำนวยการและสนับสนุน - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร (๕) สรุปสถิติการไม่ได้เข้าเรียน - สายงานอำนวยการและสนับสนุน - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๓. ตรวจสอบเอกสารทางการเรียน (๕ คะแนน) (๑ คะแนน) มีจำนวนหลักสูตร/โครงการทั้งหมดที่เปิดศึกษาอบรมในรอบปี (๑ คะแนน) มีสถิติการเข้าเรียนของผู้เข้ารับการศึกษอบรมในแต่ละหลักสูตร/โครงการ (๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงผลการเรียนรายบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงผลการเรียนทุกหลักสูตร/ทุกรุ่น (๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	มีการจัดทำเอกสารสถิติการเข้าเรียนของผู้รับการศึกษาอบรม เอกสารแสดงผลการเรียนรายบุคคล เอกสารแสดงผลการเรียน และเอกสารแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนครบถ้วนถูกต้อง (๕ คะแนน)	(๑) สรุปข้อมูลการฝึกอบรมหลักสูตร/โครงการที่ ศฝร.ภ.๓ ได้รับมอบหมายในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒) สรุปสถิติการเข้าเรียน - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจราจร (๓) เอกสารแสดงผลการเรียนรายบุคคล หลักสูตร กตด.รุ่นที่ ๑๓ - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจราจร ตัวอย่างใบประกาศนียบัตร (๔) ผลการเรียนหลักสูตร กตด.รุ่นที่ ๑๓ - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจราจร (๕) ผลการเรียนหลักสูตร นสท.รุ่นที่ ๑๔ ภาคเรียนที่ ๑ (๖) ผลการเรียนหลักสูตรพัฒนาประสิทธิ ภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		จำนวน ๒๔ หลักสูตร ในรูปแบบ QR Code (๗) บัญชีแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปราม - รายงานสืบสวน - รายงานจรรยาบรรณ

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ มีการจัดสอบวัดผลที่เป็นระบบ มีความเข้มงวดทุกขั้นตอน เชื่อถือได้ และมีการตรวจสอบจากคณะทำงานหลายกลุ่ม

๓.๒ มีการวิเคราะห์ข้อมูลการสอบก่อนประมวลผลความยากง่ายของข้อสอบ แบบอิงกลุ่มและอิงเกณฑ์

๓.๓ มีความแม่นยำในการประมวลผล

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจำนวนมากในแต่ละปีงบประมาณ การใช้เกณฑ์ในการวัดผลประเมินค่อนข้างสูง ไม่สัมพันธ์กับจำนวนผู้ศึกษาอบรม ซึ่งเมื่อผู้ศึกษาอบรมมีจำนวนมาก การจะทำให้สัมฤทธิ์ผลตามเกณฑ์ค่อนข้างเป็นไปได้ยาก

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๒ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	ว่าที่ พ.ต.อ.นิวัฒน์ นาคสุด อาจารย์ (สบ๔) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.นนทพล แก้วดวงดี อาจารย์ (สบ๑) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๑ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๑๙๕๕ ๔๑๙๒
E-mail : -	E-mail : boss2201@gmail.com

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีกระบวนการส่งเสริมและวัดความสามารถของผู้ศึกษาอบรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเกี่ยวกับทักษะในการค้นหาข้อมูลการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่าย การนำเข้าข้อมูล การประมวลผล เก็บรักษาข้อมูล การแสดงผลข้อมูลรวมถึงความสามารถในการใช้โปรแกรมพื้นฐานเกี่ยวกับการพิมพ์ รับส่งเอกสารและการสื่อสารภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. จำนวนผู้ศึกษาอบรมมีทักษะในการค้นหาข้อมูลและการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่ายได้อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๘๐-๘๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๗๐-๗๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๖๐-๖๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐-๕๙	ศฝร.ภ.๓ ได้ดำเนินการทดสอบวัดความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ จากข้อสอบกลาง ของทาง บช.ศ และบช.ศ.ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทดสอบวัดความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารตามตัวบ่งชี้ที่ ๒ เรื่อง ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารสำหรับหลักสูตร นสต. และหลักสูตรอื่นๆ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีผู้เข้ารับการศึกษอบรม จำนวน ๑,๕๒๐ นาย เสียชีวิต ๕ นาย มีผู้เข้ารับการทดสอบ จำนวน ๑,๕๑๕ นาย ผลการทดสอบและประเมินความสามารถในการค้นหาข้อมูล และการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่ายได้อย่างเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๑,๔๘๖ นาย คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๙	(๑) หนังสือ บช.ศ. ที่ ๐๐๓๔.๒๗/๓๙๕ ลง ๕ มี.ค.๖๗ เรื่องการกำหนดแนวทางการทดสอบวัดความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารตามตัวบ่งชี้ที่ ๒ เรื่องความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารสำหรับหลักสูตร นสต.และหลักสูตรอื่นๆ (๒) หนังสือ บช.ศ. ที่ ๐๐๓๔.๒๗/๒๓๔๓ ลง ๒๗ ธ.ค.๖๕ เรื่องแนวทางการประเมินคุณภาพ การศึกษาตามตัวบ่งชี้ที่ ๒ เรื่องความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (๓) แผนการสอน/บันทึกการสอนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานตำรวจ (การค้นหาข้อมูล และการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่าย) (การนำเข้าข้อมูล ประมวลผลการเก็บรักษาข้อมูล และแสดงผลข้อมูล) (การใช้โปรแกรมในการพิมพ์เอกสาร)

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	(๕ คะแนน)	(๔) แผนการสอนรายครึ่ง/บันทึกการสอน วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานสำรวจ (พ.ร.บ.การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒) (พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒) (พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐) สื่อการสอนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานสำรวจ (การค้นหาข้อมูลและการติดต่อสื่อสารผ่านเครือข่าย) (๕) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๑๕ ม.ค.๖๗ เรื่องกำหนดแผนการเรียนการสอนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงาน หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๖) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๓๐ ก.ค.๖๗ เรื่องรายงานผลการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ พร้อมบัญชีคะแนนสอบ วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจราจร - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน
๒. จำนวนผู้ศึกษาอบรมมีการนำเข้าข้อมูล ประมวลผล เก็บรักษาข้อมูล และแสดงผลข้อมูลได้อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน)	หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๑,๕๒๐ นาย เสียชีวิต ๕ นาย มีผู้เข้ารับการทดสอบ จำนวน ๑,๕๑๕ นาย ผลการทดสอบและประเมินผล	(๑) สื่อการสอนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับการปฏิบัติงานสำรวจ (การนำเข้าข้อมูลประมวลผลเก็บรักษาข้อมูลและแสดงผลข้อมูล)

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
(๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๘๐-๘๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๗๐-๗๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๖๐-๖๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐-๕๙	ความสามารถในการค้นหาข้อมูล และการติดต่อสื่อสารผ่าน เครือข่ายได้อย่างเหมาะสม ตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๑,๔๘๖ นาย คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๙ (๕ คะแนน)	(๒) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๑๕ ม.ค.๖๗ เรื่องกำหนดแผนดำเนินการเรียน การสอนวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศกับงานตำรวจ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๓) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๓๐ ก.ค.๖๗ เรื่อง รายงานผลการทดสอบ ความรู้ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ พร้อมบัญชีคะแนนสอบวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ - รายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจราจร - รายงานอำนวยการและสนับสนุน
๓.จำนวนผู้ ศึกษาอบรมมีความ สามารถในการใช้โปรแกรมใด โปรแกรมหนึ่งในการพิมพ์เอกสาร ได้อย่างเหมาะสมปลอดภัยและมี ประสิทธิภาพ (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๘๐-๘๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๗๐-๗๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๖๐-๖๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐-๕๙	หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีผู้เข้ารับ การศึกษาอบรมจำนวน ๑,๕๒๐ นาย เสียชีวิต ๕ นาย มีผู้เข้ารับ การทดสอบ จำนวน ๑,๕๑๕ นาย ผลการทดสอบและประเมินผล ความสามารถในการค้นหาข้อมูล และการติดต่อสื่อสารผ่าน เครือข่าย ได้อย่างเหมาะสม ตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๑,๔๘๖ นาย คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๙ (๕ คะแนน)	(๑) สื่อการสอนวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศกับการปฏิบัติงาน ตำรวจ (ความสามารถในการใช้ โปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่งในการ พิมพ์เอกสาร) (๒) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๑๕ ม.ค.๖๗ เรื่องกำหนดแผนดำเนินการเรียน การสอนวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศกับงานตำรวจ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๓) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๓๐ ก.ค.๖๗ เรื่อง รายงานผลการทดสอบ ความรู้ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		พร้อมบัญชีคะแนนสอบวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร - สายงานอำนวยการและสนับสนุน
๔.จำนวนผู้ศึกษาอบรมมีความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐานได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ (๕ คะแนน) ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๘๐-๘๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๗๐-๗๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๖๐-๖๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐-๕๙	หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีผู้เข้ารับการศึกษอบรมจำนวน ๑,๕๒๐ นาย เสียชีวิต ๕ นาย มีผู้เข้ารับการทดสอบ จำนวน ๑,๕๑๕ นาย ผลการทดสอบและประเมินผลความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๑,๔๖๘ นาย คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๙๐ (๕ คะแนน)	(๑) แผนการสอน/บันทึกการสอนวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานตำรวจ และสื่อการสอนเอกสารประกอบการเรียนการสอน (๒) แบบตัวอย่างการทดสอบความรู้ความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ) สำหรับหลักสูตรนักเรียนนายสิบ (นสต.) และหลักสูตรอื่นๆ (๓) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๑๕ ม.ค.๖๗ เรื่องกำหนดแผนดำเนินการเรียนการสอนวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศกับงานตำรวจ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๔) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๓๐ ก.ค.๖๗ เรื่อง รายงานผลการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (ภาษาอังกฤษ) พร้อมบัญชีคะแนนสอบ วิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร - สายงานอำนวยการและสนับสนุน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๕. ตรวจสอบเอกสารแสดงความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (๕ คะแนน) (๑ คะแนน) ผลการทดสอบทักษะในการค้นหาข้อมูลและแสดงผลข้อมูล (๑ คะแนน) ผลการทดสอบการนำเข้าข้อมูล ประมวลผล เก็บรักษาข้อมูลและแสดงผลข้อมูล (๒ คะแนน) ผลการทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่งในการพิมพ์เอกสาร (๑ คะแนน) ผลการทดสอบการใช้ภาษาต่างประเทศขั้นพื้นฐาน	ในการทดสอบความรู้ความสามารถของผู้ศึกษาอบรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การค้นหาข้อมูล แสดงผลข้อมูล การนำเข้าข้อมูล ประมวลผล เก็บรักษาข้อมูลและแสดงผลข้อมูล การใช้โปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่งในการพิมพ์เอกสาร และการทดสอบการใช้ภาษาต่างประเทศ ได้มีการจัดทำเอกสารผลการทดสอบครบถ้วนถูกต้อง (๕ คะแนน)	(๑) หนังสือ บข.ศ.ที่ ๐๐๓๔๒๗/๓๙๕ ลง ๕ มี.ค.๖๗ เรื่อง การกำหนดแนวทางการทดสอบวัดความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารตามตัวบ่งชี้ที่ ๒ เรื่องความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับหลักสูตร นสต. และหลักสูตรอื่นๆ (๒) หนังสือ บข.ศ.ที่ ๐๐๓๔๒๗/๒๓๔๓ ลง ๒๗ ธ.ค.๖๕ เรื่อง แนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้ที่ ๒ เรื่องความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (๓) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๓๐ ก.ค.๖๗ เรื่อง รายงานผลการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตร กตด.รุ่นที่ ๑๓ พร้อมบัญชีคะแนนสอบวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตร กตด.รุ่นที่ ๑๓ - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจราจร - รายงานอำนวยการและสนับสนุน (๔) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๓๐ ก.ค.๖๗ เรื่อง รายงานผลการทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หลักสูตร กตด.รุ่นที่ ๑๓ (ภาษาอังกฤษ) พร้อมบัญชีคะแนนสอบวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตร กตด.รุ่นที่ ๑๓

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		- สายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร - สายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในวิชาต่างๆ และมีประสบการณ์จากการทำงานนำมาถ่ายทอดให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี

๓.๒ มีหน่วยงานตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมเป็นระยะ ทำให้เกิดผลลัพธ์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๓ มีการทดสอบทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

๔.๑ ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ควรได้รับการอบรมเพิ่มเติมจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกใน ส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ตัวบ่งชี้เป็นไปตามแนวทางที่ถูกต้อง

๔.๒ ตัวบ่งชี้ที่สองเป็นเรื่องเกี่ยวกับเทคโนโลยีซึ่งมีการปรับปรุงพัฒนาเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา หน่วยงานควรกำหนดแนวทางรูปแบบหัวข้อรายละเอียดที่สามารถปรับประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับแนวโน้ม ๔.๐

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๓ ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง รัชฎาวรรณ ชัชวาล ผกก.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.หญิง พรชิตา เจริญพันธุ์ สว.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๗๖ ๒๒๒๙	โทรศัพท์ ๐๙ ๓๕๒๘ ๐๕๗๒
E-mail: ratchadawan_ae@gmail.com	E-mail: -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีกระบวนการประเมินความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดภายหลังจากการฝึกอบรมเสร็จสิ้นในห้วงระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อติดตามความคืบหน้าว่าผู้ศึกษาอบรม มีความรู้ ทักษะเพิ่มมากขึ้น หรือได้นำความรู้ ทักษะและทัศนคติที่ได้เรียนมาไปใช้ในการทำงาน ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. ความรู้และทักษะ (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการฝึกอบรม น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๓ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการฝึกอบรม น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ (๒ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการฝึกอบรม น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ (๑ คะแนน) มีหลักฐานการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาหลังการฝึกอบรม น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ส่งภายใน ก.ย.๖๘	ส่งภายใน ก.ย.๖๘

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๒. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษาอบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษาอบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๓ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษาอบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ (๒ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษาอบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๒๐ (๑ คะแนน) มีความคิดเห็นของผู้ศึกษาอบรมนำเสนอในการประชุมประจำเดือนที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ส่งภายใน ก.ย.๖๘	ส่งภายใน ก.ย.๖๘
๓. ความสามารถในการคิดสร้างสรรค์นวัตกรรม (๕ คะแนน) (๒ คะแนน) ปรากฏหลักฐานในรายงานการประชุม โครงการเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมใหม่ๆ (๓ คะแนน) ปรากฏหลักฐานการนำความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน	ส่งภายใน ก.ย.๖๘	ส่งภายใน ก.ย.๖๘
๔. มีเอกสารแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๑ ในภาพรวมและรายด้าน (๕ คะแนน)	ส่งภายใน ก.ย.๖๘	ส่งภายใน ก.ย.๖๘

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	-	-

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๔ การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง รัชฎาวรรณ ชัชวาล ผกก.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.หญิง พรชิตา เจิมพันธุ์ สว.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๗๖ ๒๒๒๙	โทรศัพท์ ๐๙ ๓๕๒๘ ๐๕๗๒
E-mail: ratchadawan_ae@gmail.com	E-mail: -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีกระบวนการติดตามการเรียนรู้หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมของผู้สำเร็จการศึกษาอบรมเพื่อเป็นการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ อันจะเพิ่มความสามารถในการทำงานให้เกิดทักษะและความชำนาญในงานมากขึ้น รวมทั้งเป็นการพัฒนาเนื้อหาหลักสูตรการฝึกอบรม และการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอบรมมีการศึกษาเรียนรู้หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมภายใน ๑ ปี หลังจากศึกษาอบรมเสร็จสิ้น (๕ คะแนน) ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป (๔ คะแนน) ร้อยละ ๔๐-๔๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๓๐-๓๙ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๒๐-๒๙ (๑ คะแนน) ร้อยละ ๐-๑๙	ส่งภายใน ก.ย.๖๘	ส่งภายใน ก.ย.๖๘
๒. ตรวจสอบเอกสารการศึกษาเรียนรู้ หรือฝึกอบรม (๕ คะแนน) (๒ คะแนน) ปรากฏหลักฐานการศึกษาเรียนรู้หรือฝึกอบรมเพิ่มเติม (๓ คะแนน) มีหลักฐานการศึกษาเรียนรู้หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมครบถ้วนตามจำนวนร้อยละที่กำหนด	ส่งภายใน ก.ย.๖๘	ส่งภายใน ก.ย.๖๘

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
-	-	-	-

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๕ การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.ท.เกียรติยศ เสนาไชย รอง ผกก.ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.ยรรยง เทวโลก ผบ.ร้อย (สบ๒) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.วินิตย์ สุปโคสูง ผบ.หมวด (สบ๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๗๘ ๘๗๖๗	โทรศัพท์ ๐๖ ๓๗๖๕ ๗๖๐๗ , ๐๖ ๔๘๙๒ ๙๑๘๑
E-mail : -	E-mail : vinitkub282@gmail.com
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.หญิง ฌภัทร ทินราช อาจารย์ (สบ๓) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.หญิง สุพัชรา รักดีณรงค์ อาจารย์ (สบ๑) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๑ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๖๖๖๗ ๗๒๒๒ , ๐๘ ๑๙๖๖ ๓๕๕๗
E-mail : -	E-mail : -
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง รัชฎาวรรณ ชีवाल ผกก.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.หญิง พรชิตา เจิมพันธุ์ สว.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๗๖ ๒๒๒๙	โทรศัพท์ ๐๙ ๓๕๒๘ ๐๕๗๒
E-mail : ratchadawan_ae@gmail.com	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้าง การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้รับการศึกษามีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตนถูกต้องตามขั้นตอน มีความรับผิดชอบเป็นที่ยอมรับของผู้อื่นในสังคม และมีทัศนคติ ความเชื่อมั่น เกียรติศักดิ์ศรี ในความเป็นข้าราชการตำรวจ และองค์กรสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีหัวข้อประชุม / ชี้แจง / กำกับเกี่ยวกับการมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ (๒ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีการประชุมกำกับชี้แจง และสอดแทรกเนื้อหาเรื่องการมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพให้กับผู้ศึกษาอบรม หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๒ คะแนน)	(๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก กองร้อยที่ ๑ – ๓ ได้มีการกำกับเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ พร้อมถ่ายภาพประกอบที่แสดงวัน เดือน ปีเวลา ที่ชัดเจน มีรายงานการกำกับการมีคุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ทั้งกลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		(๒) กลุ่มงานอาจารย์ มีหลักฐานประกอบการเรียนการสอน วิชาจริยธรรมและจรรยาบรรณ ตำรวจหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ ผ่านสื่อออนไลน์โปรแกรม ZOOM
๒. มีการบันทึกการเข้าศึกษาอบรมในแต่ละหลักสูตร (๒ คะแนน)	มีรายงานการประชุมกำชับชี้แจงที่มีเนื้อหาสอดคล้อง เรื่อง คุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ และแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการสอน บันทึกการสอน วิชาจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ (๒ คะแนน)	(๑) รายงานการประชุม ฝ่ายปกครอง และการฝึก ศฝร.ภ.๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (๒) รายงานการกำชับเกี่ยวกับการมีคุณธรรม จริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ (๓) กลุ่มงานอาจารย์มีแผนการจัดการเรียนรู้แผนการสอน วิชาจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ (๔) เอกสารประกอบการเรียนการสอน
๓. มีรายงานผู้ขาดการศึกษารายชื่อ และกำหนดมาตรการในการดำเนินการกับผู้ขาดการศึกษารายชื่อ (๑ คะแนน)	มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการแจ้งกำหนดระยะเวลาในการฝึกอบรมและประชุมชี้แจงผู้เข้ารับการฝึกอบรมและการประชุมชี้แจงไม่มีผู้ศึกษาอบรมขาดการเข้าร่วมการประชุมชี้แจงแต่อย่างใด (๑ คะแนน)	(๑) หลักเกณฑ์และวิธีการลงโทษผู้เข้ารับการฝึกอบรม (๒) หนังสือฝ่ายปกครองและการฝึก กองร้อยที่ ๑ – ๓ กลุ่มที่ ๑ เรื่องรายงานการกำชับเกี่ยวกับการมีคุณธรรมจริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ พร้อมบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการประชุมชี้แจงการมีคุณธรรมจริยธรรมหลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๓ (๓) หนังสือฝ่ายปกครองและการฝึก กองร้อยที่ ๑ – ๓ กลุ่มที่ ๒ เรื่องรายงานการกำชับเกี่ยวกับการมีคุณธรรมจริยธรรมและทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ พร้อมบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการประชุมชี้แจงการมีคุณธรรมจริยธรรมหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		(๔) บัญชีรายชื่อหลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๓ ที่เข้าประชุมชี้แจง วิชาจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ กลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒
๔. ความประพฤติและการดำเนินการทางวินัยของผู้ศึกษาอบรม (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) ไม่มีผู้ศึกษาอบรมถูกตัดคะแนนความประพฤติ (๔ คะแนน) มีผู้ศึกษาอบรมถูกตัดคะแนนความประพฤติ น้อยกว่าร้อยละ ๕ (๓ คะแนน) มีผู้ศึกษาอบรมถูกตัดคะแนนความประพฤติ น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ (๒ คะแนน) มีผู้ศึกษาอบรมถูกตัดคะแนนความประพฤติ น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ (๑ คะแนน) มีผู้ศึกษาอบรมถูกตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป	หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๑,๕๑๕ นาย ไม่มีผู้ถูกตัดคะแนนความประพฤติ (๕ คะแนน)	(๑) บัญชีคะแนนความประพฤติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓
๕. มีเอกสารหรือหลักฐานของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตามตัวบ่งชี้ที่ ๓ รับรองว่าไม่มีผู้ศึกษาอบรมรายใดถูกตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียนหรือถูกดำเนินการทางวินัยภายใน ๑ ปี หลังจากศึกษาอบรมเสร็จสิ้น (๕ คะแนน)	ส่งภายใน ก.ย.๖๘	ส่งภายใน ก.ย.๖๘

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- อาจารย์ผู้สอนได้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการมีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพตำรวจได้โดยตรงในการอบรมภาควิชาการ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมตระหนักและสามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- เนื่องจากการอบรมผ่านระบบออนไลน์ และมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนมาก ไม่สามารถให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนมุมมองเกี่ยวกับทัศนคติในเรื่องดังกล่าวได้อย่างครบถ้วน

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๖ การมีสมรรถภาพร่างกาย

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	ร.ต.อ.ธีรวัติ ปาณะวงษ์ อาจารย์ (สบ๑) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ ร.ต.ท.หญิง ธารทิพย์ วรรณพรม อาจารย์ (สบ๑) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๑ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๘๑๐๓ ๗๗๗๘
E-mail : -	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม และทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมมีความตระหนักและตื่นตัวในการออกกำลังกาย มีสมรรถนะ และสุขภาพร่างกายที่ดี มีการเตรียมความพร้อมของร่างกายสม่ำเสมอ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. จำนวนผู้ศึกษาอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) ร้อยละ ๑๐๐ (๔ คะแนน) ร้อยละ ๙๕-๙๙ (๓ คะแนน) ร้อยละ ๙๐-๙๔ (๒ คะแนน) ร้อยละ ๘๕-๘๙ (๑ คะแนน) ต่ำกว่าร้อยละ ๘๔	ศฝร.ภ. ๓ ได้ทดสอบสมรรถภาพทางกาย ตามคู่มือทดสอบสมรรถภาพทางกาย ข้าราชการตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑,๕๒๐ นาย - เสียชีวิต ๕ นาย คงเหลือ ๑,๕๑๕ นาย มีการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย จำนวน ๒ ครั้ง มีผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑,๕๑๕ นาย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	(๑) คู่มือการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ข้าราชการตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (๒) เกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพร่างกายหลักสูตรกตต.รุ่นที่ ๑๓ (๓) บัญชีสรุปรายชื่อ ผลการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๔) ผลการทดสอบสมรรถภาพทางกาย หลักสูตรกตต.รุ่นที่ ๑๓ ครั้งที่ ๒ - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจราจร
๒. จำนวนผู้ศึกษาอบรมที่ไม่เข้าทดสอบสมรรถภาพร่างกายในทุกกรณีรวมกันเกินกว่า ๒ ครั้ง (๕ คะแนน)	หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ได้ดำเนินการทดสอบสมรรถภาพร่างกายแล้ว ปรากฏว่าไม่มีผู้ที่ไม่เข้าทดสอบร่างกายรวมเกินกว่า ๒ ครั้ง (๕ คะแนน)	(๑) บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ที่ไม่เข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางกายเกินกว่า ๒ ครั้ง (ไม่มีผู้ที่ไม่ได้เข้าทดสอบ)

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
(๕ คะแนน) ไม่มี (๔ คะแนน) มีจำนวน ๑ คน (๓ คะแนน) มีจำนวน ๒ คน (๒ คะแนน) มีจำนวน ๓ คน (๑ คะแนน) มีจำนวน ๔ คนขึ้นไป		(๒) ภาพถ่ายการทดสอบร่างกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ท่าลุกนั่ง ท่าดันพื้น ท่าเดิน/วิ่ง (๓) บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบร่างกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจรรยาบรรณ
๓. ตรวจสอบเอกสารทางการเรียน (๕ คะแนน) (๒ คะแนน) มีสถิติการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของผู้เข้ารับการฝึกซ้อมในแต่ละหลักสูตร/โครงการ (๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงผลการทดสอบรายบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกซ้อม (๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงผลการทดสอบทุกหลักสูตร/ทุกรุ่น (๑ คะแนน) มีเอกสารแสดงค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์การทดสอบ	ศฝร.ภ.๓ ได้ มีการทดสอบสมรรถภาพร่างกายของผู้ศึกษาอบรม ทุกหลักสูตรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คือหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ และหลักสูตร นสต.รุ่นที่ ๑๔ ตามคู่มือการตรวจสอบสมรรถภาพทางกายของหน่วย และจัดทำเอกสารหลักฐาน ได้แก่ บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบ และบัญชีรายชื่อผู้ที่ไม่เข้ารับการทดสอบ เอกสารแสดงผลการทดสอบรายบุคคลของผู้เข้ารับการฝึกซ้อม พร้อมค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์การทดสอบ (๕ คะแนน)	(๑) สถิติการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๑ - รายงานป้องกันปราบปรามกลุ่มที่ ๒ - รายงานสืบสวน - รายงานจรรยาบรรณ (๒) ผลการทดสอบรายบุคคลตัวอย่างแบบประเมินผลบันทึกผลการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (การทดสอบครั้งที่ ๒) (๓) หนังสือ กลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๑๘ มี.ค.๖๗ เรื่อง รายงานการปฏิบัติ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (๔) ผลการทดสอบสมรรถภาพทางกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ ที่แสดงผลรายบุคคล - รายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - รายงานป้องกันปราบปราม

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		กลุ่มที่ ๑ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร (๕) หนังสือ กลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๑๘ มี.ค.๖๗ เรื่องรายงานผลการทดสอบ สมรรถภาพร่างกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๖) ผลการทดสอบสมรรถภาพ ร่างกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ - สายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร (๗) สถิติการทดสอบสมรรถภาพ ทางกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ครั้งที่ ๑ สรุปผลการทดสอบ ๓ สถานี พร้อมค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ การทดสอบ สมรรถภาพร่างกาย - สายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร (๘) สถิติการทดสอบสมรรถภาพ ร่างกาย หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ครั้งที่ ๒ สรุปผลการทดสอบ ๓ สถานี พร้อมค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย - สายงานอำนวยความสะดวกและสนับสนุน - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๑ - สายงานป้องกันปราบปราม กลุ่มที่ ๒ - สายงานสืบสวน - สายงานจราจร

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- มีการติดตามผลการทดสอบร่างกายทั้งก่อนและหลังเพื่อนำผลที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๗ การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.เอกชัย แสนสระดี ผกก.ผอ.ศฝร.ภ.๓	ว่าที่ พ.ต.ท.อนันต์ แพทย์มด สว.ผอ.ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.หญิง อนงค์นาฏ รมรินทร์ รอง สว.(ป.) ผอ.ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๔๗๖ ๗๕๒๗	โทรศัพท์ ๐๙ ๐๑๗๙ ๒๖๔๘, ๐๘ ๑๐๗๕ ๓๒๑๘
E-mail : -	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมบำเพ็ญตน เป็นประโยชน์ ต่อสังคม ชุมชนและท้องถิ่นในลักษณะจิตอาสา เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบ ความเสียสละต่อสังคมและ การมีจิตสาธารณะ

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับจิตสาธารณะ และประโยชน์ ส่วนรวม (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มี ๒ โครงการ/ กิจกรรมขึ้นไป (๔ คะแนน) มี ๑ โครงการ/ กิจกรรม	ศฝร.ภ.๓ จัดทำโครงการที่ส่งเสริม ให้ผู้ศึกษาอบรม หลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๓ บำเพ็ญตนให้เป็น ประโยชน์ต่อสังคมชุมชนและ ท้องถิ่น จำนวน ๒ โครงการ (๑) โครงการจิตอาสาทำความ สะอาดปรับภูมิทัศน์พื้นที่สาธารณะ ในชุมชนของศูนย์ฝึ กอบรม ตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ (๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจิตอาสาพัฒนา ศาสนสถานเนื่องในวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา “วันมาฆบูชา” ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๕ คะแนน)	(๑) โครงการจิตอาสาทำความ สะอาดปรับภูมิทัศน์พื้นที่ สาธารณะในชุมชน ของศูนย์ ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจิตอาสาพัฒนา ศาสนสถานเนื่องในวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา “วันมาฆบูชา” ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
๒. มีหลักฐานประกอบการ ดำเนินการ เช่น ตารางกิจกรรม ภาพถ่าย วันเดือนปีและสถานที่ ทำกิจกรรม (๔ คะแนน)	รายงานผลการดำเนินโครงการ กิจกรรมจำนวน ๒ กิจกรรม (๑) กิจกรรมจิตอาสา ร่วมกำจัด วัชพืช จอก แหน ผักตบชวา พัฒนาแหล่งน้ำสาธารณะ ลำบริบูรณ์ ตำบลตลาด อำเภอบึง เมือง จังหวัดนครราชสีมา	(๑) ตารางกิจกรรมกำหนด รายละเอียด วัน เดือน ปี และ สถานที่ ทำกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม (๒) ภาพถ่ายการดำเนินโครงการ กิจกรรม

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	(๒) กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาศาสนสถานเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา “วันมาฆบูชา” ณ วัดท่ามะยม ตำบลจ้อหอ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	
๓. ปรากฏหลักฐานการแต่งกายจิตอาสาที่สุภาพเรียบร้อยในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม (๑ คะแนน)	การดำเนินโครงการกิจกรรมดังกล่าวมีการแต่งกายชุดจิตอาสาแสดงถึงความเสียสละต่อสังคมและการมีจิตสาธารณะ (๑ คะแนน)	(๑) ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา การแต่งกายชุดจิตอาสา

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

-

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๘ แผนการจัดการเรียนรู้

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.ท.เกียรติยศ เสนาไชย รอง ผกก.ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.รณกร ทิพย์รส ผบ.ร้อย (สบ๒) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.หญิง คงคา โพธิ์ขำ ผบ.หมวด (สบ๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๗๘ ๘๗๖๗	โทรศัพท์ ๐๘ ๒๒๗๔ ๒๖๘๔
E-mail : -	E-mail : Khongka70@gmail.com
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.วรภาพ ฐานเจริญ อาจารย์ (สบ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ พ.ต.ต.สมศักดิ์ ทิพย์นิรันดร์ อาจารย์ (สบ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๑ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๙ ๗๓๒๗ ๑๖๖๖
E-mail : -	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีการวางแผนทางการสอนของผู้สอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมเกิดการเรียนรู้ตามที่ผู้สอนวางแผนไว้ อันจะทำให้การสอนตรงตามวัตถุประสงค์และทิศทางของหลักสูตร รวมทั้งทราบถึงประสิทธิผลการสอน และช่วยให้ผู้สอนสามารถกำหนดรูปแบบการสอนที่เหมาะสม

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. ครู อาจารย์ ครูฝึก มีจำนวนวิชา ที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ หรือ แผนการสอน โดยแต่ละแผน อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อวิชา/ หัวข้อ จุดประสงค์การเรียนรู้ เนื้อหา สื่อและอุปกรณ์ การวัดและ ประเมินผล บันทึกหลังการสอนตาม ตัวอย่างผนวก ข (๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มีทุกรายวิชาร้อยละ ๑๐๐ โดยมีรายละเอียดครบถ้วน สมบูรณ์ (๔ คะแนน) มีทุกรายวิชาร้อยละ ๑๐๐ แต่รายละเอียดไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ (๓ คะแนน) มีร้อยละ ๘๐-๙๙	หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ มีจำนวน วิชาทั้งสิ้น ๑๒๕ วิชา ครู อาจารย์ ครูฝึก ที่ทำหน้าที่สอนในแต่ละ วิชาได้จัดทำแผนการสอน บันทึก การสอน จำนวน ๑๒๕ วิชา แต่ละสาย จะเรียนวิชาทั่วไป เหมือนกัน ดังนี้ - สายอำนวยการและสนับสนุน วิชาทั่วไป ๑๘ วิชา วิชาเฉพาะ ๑๓ วิชา - สายงานป้องกันปราบปราม วิชาทั่วไป ๑๘ วิชา วิชาเฉพาะ ๑๖ วิชา - สายงานสอบสวน วิชาทั่วไป ๑๘ วิชา วิชาเฉพาะ ๘ วิชา	แผนการสอน บันทึกการสอน หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ กลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๑๒๕ วิชา - วิชาทั่วไป ๑๘ วิชา ๑. วิชาภาวะผู้นำและการ บริหารงานยุคใหม่ ๒. วิชาหลักการปฏิบัติงานของ ตำรวจยุคใหม่เพื่อความโปร่งใส เป็นธรรม ๓. วิชากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารงานสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ ๔. วิชาการส่งเสริมให้ประชาชน ชุมชน ท้องถิ่นและ องค์กรมีส่วนร่วมในกิจการตำรวจ ๕. วิชาสิทธิประโยชน์ และ สวัสดิการตำรวจ

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
(๒ คะแนน) มีร้อยละ ๕๐-๗๙ (๑ คะแนน) มีร้อยละ ๐-๔๙	- สายงานจรรยา วิชาทั่วไป ๑๘ วิชา วิชาเฉพาะ ๑๒ วิชา - ภาควิชาการฝึก สายงานอำนวยการและสนับสนุน สายงานป้องกันปราบปราม สายงานสอบสวน สายงานจรรยา จำนวน ๔ วิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	๖. วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ กับงานของตำรวจ ๗. วิชาความปลอดภัยในการ ปฏิบัติงานของตำรวจ ๘. วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและ มารยาทสังคม ๙. วิชาสิทธิมนุษยชนในประเทศไทย ๑๐. วิชาการให้บริการและ จิตสาธารณะ ๑๑. วิชาการบริหารงานสถานี ตำรวจ ๑๒. วิชาการเสริมสร้างให้ ข้าราชการตำรวจมีวินัยและ ป้องกันมิให้ข้าราชการตำรวจ กระทำผิดวินัย ๑๓. วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการ ปฏิบัติงานตำรวจ ๑๔. วิชาการพูดในที่ชุมชน ๑๕. วิชาการเปลี่ยนแปลง ทาง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ของประเทศในภูมิภาคอาเซียน ๑๖. วิชาพระราชบัญญัติตำรวจ แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๕ ๑๗. วิชาจริยธรรม และ จรรยาบรรณตำรวจ ๑๘. วิชาความหลากหลายทาง วัฒนธรรม ศาสนา และประเพณี ของอาเซียนสู่ความมั่นคง ของมนุษย์ - วิชาเฉพาะกลุ่มงานอำนวยการ และสนับสนุน ๑๓ วิชา ๑. การกิจของฝ่ายอำนวยการ ๒. ความรู้พื้นฐานฝ่ายกำลังพล ๓. ความรู้พื้นฐานฝ่ายข่าว ๔. ความรู้พื้นฐานฝ่ายแผนและ ยุทธศาสตร์ ๕. ความรู้พื้นฐานฝ่ายส่งกำลัง บำรุง

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		๖. ความรู้พื้นฐานฝ่ายชุมชน มวลชนสัมพันธ์ ๗. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงาน สารบรรณ ๘. การเขียนหนังสือประจำวัน ๙. การเขียนหนังสือราชการ ๑๐. การเขียนหนังสือการ พิจารณาฝ่ายอำนวยการ ๑๑. นิติวิทยาศาสตร์และ การทะเบียนประวัติอาชญากร การพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล การตรวจวัตถุระเบิด ๑๒. การประชุม/เทคนิคการนำเสนอ การประชุมและบรรยายสรุป ๑๓. สัมมนางานธุรการ ในสถานี ตำรวจ - วิชาเฉพาะสายงานป้องกัน ปราบปราม ๑๖ วิชา ๑. วิชากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ สำหรับตำรวจ ๒. วิชากฎหมายอาญาสำหรับ ตำรวจ ๓. วิชากฎหมายวิธีพิจารณาความ อาญาสำหรับตำรวจ ๔. วิชากฎหมายลักษณะพยาน สำหรับตำรวจ ๕. วิชาปัญหาอาชญากรรมและ การควบคุมแหล่งอบายมุข ๖. วิชาป้องกันและปราบปราม อาชญากรรม ๗. วิชาอาชญากรรมรูปแบบใหม่ ๘. วิชาการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด ๙. วิชาการตรวจท้องที่ ๑๐. วิชาการปฏิบัติต่อเยาวชน และครอบครัว ๑๑. วิชาการป้องกันและ ปราบปรามการค้ามนุษย์

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		๑๒. วิชาการตรวจค้นจับกุมและการตั้งจุดตรวจ ๑๓. วิชานิติวิทยาศาสตร์และการทะเบียนประวัติอาชญากร การพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล การตรวจวัดฐานะเปิด ๑๔. วิชางานสารบรรณ และการเขียนรายงานในหน้าที่ตำรวจ ๑๕. วิชาการพัฒนาศักยภาพและฝึกปฏิบัติงาน ๑๖. วิชาการสมมนางานป้องกันปราบปราม - วิชาเฉพาะสายงานสืบสวน ๘ วิชา ๑. วิชากฎหมายสำหรับการปฏิบัติงานตำรวจ ๒. วิชาการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรม ๓. วิชาการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ๔. วิชาการสืบสวนสอบสวน ๕. วิชานิติวิทยาศาสตร์ การทะเบียนประวัติอาชญากร การพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล และการตรวจวัดฐานะเปิด ๖. วิชางานสารบรรณและการเขียนรายงานในหน้าที่ตำรวจ ๗. วิชาการพัฒนาศักยภาพและฝึกปฏิบัติงาน ๘. วิชาการสมมนางานสืบสวน - วิชาเฉพาะสายงานจราจร ๑๒ วิชา ๑. วิชาบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ๒. วิชาจิตสำนึกการให้บริการของสุภาพบุรุษจราจร ๓. วิชาพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		๔. วิชาพระราชบัญญัติ การขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ ๕. วิชาพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ ๖. วิชาหลักและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจราจร ๗. วิชาการถวายความสะดวกด้านการจราจรในการเสด็จพระราชดำเนินเป็นการ ส่วนพระองค์ หรือมีหมายเสด็จในพิธีต่างๆ ๘. วิชาพระราชกฤษฎีกากำหนดท้องที่ ที่ผู้ขับขี่และคนโดยสารรถจักรยานยนต์ต้องสวมหมวกนิรภัยที่จัดทำโดยเฉพาะ ๙. วิชาการแต่งตั้งเจ้าพนักงานจราจรตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก ๑๐. วิชาการชำระค่าปรับทางไปรษณีย์ ๑๑. วิชากำหนดแบบใบสั่งเจ้าพนักงานจราจรและใบรับแทนใบอนุญาตขับขี่ พ.ศ.๒๕๕๐ ๑๒. วิชาพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ - ภาคการฝึก ๔ วิชา ๑. การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย ๒. การฝึกแบบตำรวจ ๓. การฝึกยุทธวิธีตำรวจ ๔. การต่อสู้ป้องกันตัว
๒. จำนวนวิชาที่มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึกตามตัวอย่างผนวก ค (๕ คะแนน)	มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมฯ จำนวน ๑๒๕ วิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	ผลการประเมินความพึงพอใจของหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ จำนวน ๑๒๕ วิชา

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
(๕ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๓ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ (๒ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ (๑ คะแนน) มีหลักฐานการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐		
๓. มีเอกสารแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมตามข้อ ๒ ในภาพรวมและรายด้าน (๕ คะแนน)	มีเอกสารแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมและรายด้าน (๕ คะแนน)	เอกสารการวิเคราะห์ ผลการประเมิน ของอาจารย์ผู้สอนเพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปพัฒนาปรับปรุงในปีต่อไป

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- ๓.๑ อาจารย์มีประสบการณ์และความสามารถในการสอน
- ๓.๒ มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อผู้สอนทุกรายวิชาเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการจัดอบรมเทคนิคการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยี ให้กับครู อาจารย์เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๙ การจัดการเรียนการสอน

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.ท.เกียรติยศ เสนาไชย รอง ผกก.ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.วราพงษ์ หายทุกข์ ผบ.ร้อย (สบ๒) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.หญิง วรรณภา สระแก้ว ผบ.หมวด (สบ๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๗๘ ๘๗๖๗	โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๕๕ ๑๖๑๕, ๐๘ ๒๒๗๔ ๒๖๘๔
E-mail : -	E-mail : -
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.สราวุธ ภาระสุวรรณ อาจารย์ (สบ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ พ.ต.ต.สามารถ พรหมพุธา อาจารย์ (สบ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๑ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๙ ๕๒๒๗ ๖๖๙๒, ๐๙ ๘๘๑๔ ๕๔๕๑
E-mail : -	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีการส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้บุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานและเป็นการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้เรียน ซึ่งเป็นกลไกในการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครู อาจารย์ ครูฝึก ทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน (๒ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ และได้รับการพัฒนาความสามารถจาก ผู้ที่รู้จริงโดยมีการส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลติดตามตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้อบรมการสอนและบันทึกการสอนครบทุกรายวิชาในทุกหลักสูตรให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. ๒๕๖๔ (๒ คะแนน)	(๑) รายงานการประชุมฝ่ายปกครองและการฝึก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ลง ๑๘ ม.ค.๖๗ (๒) รายงานการประชุม กลุ่มงานอาจารย์ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ ลง ๒๖ ต.ค.๖๖

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๒. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครู อาจารย์ ครูฝึก ปรับปรุง เนื้อหาสาระของรายวิชาเดิม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และ สมรรถนะ แต่ละระดับตำแหน่ง (๒ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ส่งเสริมให้ ครู อาจารย์ ครูฝึก เข้ารับการฝึกอบรมหรือ ประชุมวิชาการ เพื่อนำมาสอน และปรับปรุงเนื้อหาสาระ ของวิชา ที่รับผิดชอบ ให้มีความทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง เหมาะกับสมรรถนะของหลักสูตร (๒ คะแนน)	(๑) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/๒๕๙ ลง ๑ พ.ย.๖๖ เรื่อง แจ้งกลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อให้ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่ ๙ การจัด การเรียนการสอน (๒) แผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการสอนวิชากฎหมายวิธี พิจารณาความอาญาสำหรับ ตำรวจ (๓) แผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการสอนวิชากฎหมายสำหรับการ ปฏิบัติงานของตำรวจ (๔) เอกสารการสอน วิชาการ ป้องกันและปราบปราม อาชญากรรมหัวข้อการรักษา ความสงบเรียบร้อยงานมหรสพ สอนรายครั้ง กลุ่มที่ ๑ และ กลุ่มที่ ๒ ที่เพิ่มเนื้อหาเข้ามาใหม่ ภาพกิจกรรมและสื่อการสอน (๕) แผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการสอนวิชาการพัฒนา ศักยภาพและการฝึกปฏิบัติงาน
๓. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ผู้ศึกษาอบรมได้รับรางวัลหรือ ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ ความสามารถจากการศึกษาอบรม (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้มอบรางวัลเชิดชู เกียรติแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ด้าน ยุทธวิธีดีเด่น(ยิงปืน) ทั้ง ๔ สายงาน ได้แก่ -สายงานอำนวยการและสนับสนุน -สายป้องกันปราบปราม -สายงานสืบสวน -สายงานจราจร (๑ คะแนน)	(๑) ภาพถ่ายประกอบการมอบ ประกาศนียบัตรและประกาศนียบัตร ยกย่องเชิดชูเกียรติ (๒) ใบประกาศนียบัตร
๔. มีหลักฐานประกอบการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น ตารางกิจกรรม ภาพถ่าย วันเดือนปีและสถานที่ ทำกิจกรรม	มีการจัดทำตารางกิจกรรมปรากฏ รายละเอียด วัน เดือน ปี และ สถานที่ จัดกิจกรรม รวมทั้ง บันทึกภาพให้ครู อาจารย์ ครูฝึก	(๑) ภาพกิจกรรมการเรียนการสอน วิชาการป้องกันและปราบปราม อาชญากรรม หัวข้อ การรักษา ความสงบเรียบร้อยงานมหรสพ

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
(๕ คะแนน) (๕ คะแนน) มี ๒ กิจกรรมขึ้นไป (๔ คะแนน) มี ๑ กิจกรรม	ทุกคนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และมีการบันทึกหลังการสอน การปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาเดิมให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลง	(๒) ตารางการฝึกอบรมหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ วิชาการพัฒนาศักยภาพ และการฝึกปฏิบัติงาน ภาพประกอบการเรียน การสอน วิชาการพัฒนาศักยภาพและฝึกปฏิบัติงาน (๓) ภาพกิจกรรม ภาคการฝึก - การฝึกแบบตำรวจ - การต่อสู้ป้องกันตัว - การฝึกยุทธวิธีตำรวจ (ยิงปืน)

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ หน่วยศึกษาอบรม มี ครู อาจารย์ ครูฝึก ที่มีวุฒิและประสบการณ์ในการเรียนการสอน

๓.๒ ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในวิชาต่างๆ และมีประสบการณ์ จากการทำงาน นำมาถ่ายทอดให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี

๓.๓ หัวข้อ ๔.๑ การส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครู อาจารย์ มีการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ และมีการบันทึกหลังการสอนนั้น ผู้บังคับบัญชาได้ตรวจสอบการดำเนินการเป็นระยะ ประชุม รับฟังปัญหา ร่วมเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาก็ทำให้เกิดผลลัพธ์ และเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๔ หัวข้อ ๔.๒ การส่งเสริม การปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาเดิมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและสมรรถนะแต่ละระดับตำแหน่งนั้น มีแหล่งความรู้จากสื่อโซเชียลต่างๆ และจากข่าวสาร เหตุการณ์ที่น่าสนใจที่เป็นปัจจุบัน รวมถึงประสบการณ์ของผู้สอน ส่งผลให้สามารถนำความรู้ที่ทันสมัยมาตั้งประเด็นปัญหาและวิเคราะห์ร่วมกันกับผู้เรียน ทำให้เกิดผลลัพธ์และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

๔.๑ ครู อาจารย์ ครูฝึก ในแต่ละหน่วยศึกษาอบรม ขาดการสัมมนาหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อที่จะทำให้การเรียนการสอนให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๔.๒ หัวข้อ ๔.๓ การส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ศึกษาอบรมได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณ ซึ่งมีกิจกรรมที่มอบรางวัลให้แก่ผู้ที่มีการเรียนดีเด่น หรือรางวัลยิงปืนดีเด่น เห็นควรให้มีการสนับสนุนงบประมาณ โดยเพิ่มรางวัลให้เป็นขวัญและกำลังใจ และเพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้มีความสนใจและตั้งใจในการฝึกอบรมมากยิ่งขึ้น

๔.๓ หัวข้อ ๔.๔ หลักฐานประกอบกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน แม้หน่วยฝึกอบรมจะได้มีการจัดการเรียนดังกล่าวที่เป็นระบบ ทำให้ง่ายต่อการเก็บเอกสารก็ตาม แต่ในหลักสูตร กตต. ในส่วนของภาค วิชาการจะเป็นการเรียนระบบออนไลน์ ซึ่งกิจกรรมในส่วนทางวิชาการผู้สอนจำเป็นต้องสั่งงานโดยให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรมดำเนินการด้วยตนเองและถ่ายภาพกิจกรรมนั้นนำส่งผู้สอน ซึ่งอาจเกิดปัญหาต่อผู้เข้ารับ การฝึกอบรมในหลักสูตร กตต.บางท่านที่ไม่มีความชำนาญในการใช้งานคอมพิวเตอร์ หรือบางท่านรับผิดชอบงานในหน้าที่อื่นไม่ตรงตามตำแหน่งของตน เช่น หน้าที่งานธุรการ อำนาจการ งานสืบสวน เป็นต้น ซึ่งทั้งสองกรณีส่งผลให้หลักฐานภาพถ่ายกิจกรรมบางส่วนไม่สมบูรณ์หรือไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้สอน

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓
ตัวบ่งชี้ ๑๐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.ท.เกียรติยศ เสนาไชย รอง ผกก.ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.วราพงษ์ หายทุกข์ ผบ.ร้อย (สบ๒) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.หญิง วรณภา สระแก้ว ผบ.หมวด (สบ๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๗๘ ๘๗๖๗	โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๕๙ ๑๖๑๕, ๐๘ ๒๒๗๔ ๒๖๘๔
E-mail : -	E-mail : -
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.หญิง ชลิตา นาคสุด อาจารย์ (สบ๓) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ พ.ต.ท.หญิง กนกวรรณ พลทามูล อาจารย์ (สบ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๙๑๘ ๔๑๕๕	โทรศัพท์ ๐๙ ๗๓๒๗ ๑๖๖๖
E-mail : -	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีกระบวนการนำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียนแล้วจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองอย่างรอบด้าน รวมทั้งให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ สามารถใช้ในการแก้ปัญหาที่มีการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีการแนะแนวที่ส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถ ในการคิดแก้ปัญหา กำหนด เป้าหมาย (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีการชี้แจงแนะ แนวทางให้กับผู้ศึกษาอบรม หลักสูตรกตต.รุ่นที่ ๑๓ ให้ทราบว่า ศฝร.ภ.๓ มีการดำเนินกิจกรรม การพัฒนาศูนย์เรียนให้ มี ความสามารถในการคิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย มีการนำ ผลประเมินที่ได้มากำหนด เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตร ซึ่ง ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ กำหนดโดย บข.ศ. และ ศฝร.ภ.๓ ได้จัดทำตาม คำแนะนำ และดำเนินการชี้แจง แนะแนวกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (๑ คะแนน)	(๑) รายงานผลการวิเคราะห์ การประเมินวิทยากร และการนำ ผลการประเมินมาปรับปรุง พร้อม แบบประเมินความพึงพอใจของ ผู้ศึกษาอบรม ต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก วิชาสิทธิมนุษยชน ในประเทศไทย (๒) รายงานผลการวิเคราะห์ การประเมินวิทยากร และการนำ ผลการประเมินมาปรับปรุงพร้อม แบบประเมินความพึงพอใจของ ผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก วิชาการพัฒนา บุคลิกภาพและมารยาททางสังคม (๓) รายงานการประชุม กลุ่มงาน อาจารย์ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ ต.ค.๖๖

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		(๔) รายงานการประชุม กลุ่มงาน อาจารย์ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๖ วันที่ ๒ พ.ค.๖๖ (๕) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๑๕ ธ.ค.๖๖ เรื่องการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไป จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ มีความรู้ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ ในการคิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมายในหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๒. มีกิจกรรมพัฒนาความสามารถ ในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงาน โดยผ่านกระบวนการคิด (๒ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีการจัดกิจกรรม แบ่งกลุ่ม ผู้เข้าศึกษาอบรม หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ ผู้เข้าศึกษาอบรมมีการคิด วิเคราะห์และร่วมอภิปราย ในประเด็นที่เป็นปัญหา โดยมีการ ดำเนินการ ดังนี้ กำหนดขั้นตอนในการ ดำเนินการแบ่งเป็น ๕ ขั้นตอน คือ (๒ คะแนน) ขั้นตอนที่ ๑ การกำหนด ปัญหา ขั้นตอนที่ ๒ การวิเคราะห์ ทำความเข้าใจ หาสาเหตุของ ปัญหา ขั้นตอนที่ ๓ การเสนอ แนวทางแก้ปัญหาในรูปแบบของ วิธีการและผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้น ขั้นตอนที่ ๔ การสรุปวิธีการ ที่เหมาะสม ขั้นตอนที่ ๕ ตรวจสอบและ ประเมินผล (๒ คะแนน)	(๑) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๒๓ พ.ค.๖๗ เรื่องรายงานผลการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วิชาสิทธิมนุษยชนในประเทศไทย (๒) แผนการสอนและบันทึกการสอน วิชา สิทธิมนุษยชนในประเทศไทย (๓) แผนการสอน/บันทึกการสอน เพิ่มเติมด้านผู้สอน วิชาสิทธิ มนุษยชนในประเทศไทย (๔) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๒๐ พ.ค.๖๗ เรื่องรายงานผลการจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและ มารยาททางสังคม (๕) แผนการสอนและบันทึกการสอน วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและ มารยาททางสังคม (๖) แผนการสอน/บันทึกการสอน เพิ่มเติม ด้านผู้สอนการพัฒนา บุคลิกภาพและมารยาททางสังคม (๗) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วิชา สิทธิมนุษยชนในประเทศไทย

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		ตารางเรียน แผนการสอน/บันทึกการสอน กรณีศึกษา ๑ – ๓ แบบประเมินผลกิจกรรมทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา (๘) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม ตำราเรียน แผนการสอน/บันทึกการสอน กรณีศึกษา ๑ – ๓ แบบประเมินผลกิจกรรมทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาในแผนงาน
๓. มีกิจกรรมที่ปลูกฝังและส่งเสริมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม (๒ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังและส่งเสริมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้ ๓.๑ โครงการ “ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ บริจาคโลหิต ช่วยต่อชีวิตเต็มสุขคนให้ต่อลมหายใจคนรับ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓.๒ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและจิตอาสาพัฒนาศาสนสถานเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา “วันมาฆบูชา” (๒ คะแนน)	(๑) โครงการ “ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ บริจาคโลหิต ช่วยต่อชีวิตเต็มสุขคนให้ต่อลมหายใจคนรับ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หลักสูตร กต.รุ่นที่ ๑๓ พร้อมภาพถ่ายประกอบ (๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและจิตอาสาพัฒนาศาสนสถานเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา “วันมาฆบูชา” กต.รุ่นที่ ๑๓ พร้อมภาพถ่ายประกอบ
๔. มีหลักฐานประกอบการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนตามข้อ ๑-๓ เช่น ตารางกิจกรรม ภาพถ่าย วันเดือนปี และสถานที่ทำกิจกรรม (๕ คะแนน) มี ๒ โครงการ/กิจกรรมขึ้นไป (๕ คะแนน) มี ๑ โครงการ/กิจกรรมขึ้นไป	ข้อ ๑ มีการแนะแนวที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย ข้อ ๒ มีกิจกรรมพัฒนาความสามารถในการแก้ปัญหการปฏิบัติงาน โดยผ่านกระบวนการคิด ข้อ ๓ มีกิจกรรมที่ปลูกฝังและส่งเสริมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ๒ กิจกรรม	(๑) รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินวิทยากร และการนำผลการประเมินมาปรับปรุง พร้อมแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรม ต่อการสอนของ ครูอาจารย์ ครูฝึก วิชาสิทธิมนุษยชนในประเทศไทย (๒) รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินวิทยากร และการนำผล

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	(๕ คะแนน)	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครูอาจารย์ ครูฝึก วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม (๓) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๒๐ พ.ค.๖๗ เรื่องรายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วิชาสิทธิมนุษยชนในประเทศไทย (๔) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ที่ ๐๐๑๘.๓๔/- ลง ๒๐ พ.ค.๖๗ เรื่องรายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาทในสังคม (๕) ภาพถ่ายกิจกรรมที่ปลูกฝังและส่งเสริมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ๒ กิจกรรม

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- ๓.๑ หน่วยงานในสังกัด ศฝร.ภ.๓ มีการประชุมการดำเนินการตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ อย่างต่อเนื่อง
- ๓.๒ ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการและติดตามผลการดำเนินการ

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- งบประมาณที่ได้รับมีจำนวนจำกัด ทำให้ไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓
ตัวบ่งชี้ ๑๑ ครู อาจารย์ ครูฝึก

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.ท.เกียรติยศ เสนาไชย รอง ผกก.ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.รณกร ทิพย์รส ผบ.ร้อย (สบ๒) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.หญิง คงคา โพธิ์ขำ ผบ.หมวด (สบ๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๗๘ ๘๗๖๗	โทรศัพท์ ๐๙ ๗๓๒๖๕๓๕๘, ๐๘ ๔๒๗๘ ๖๗๗๐
E-mail : -	E-mail : -
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.หญิง สุดารัตน์ ไกรนุกูล อาจารย์ (สบ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.ประหยัด ตีคำรัมย์ อาจารย์ (สบ๑) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๑ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๒๒๐๐ ๙๙๖๕
E-mail : -	E-mail : sudarat.mononaja@gmail.com

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีระบบและกลไกในการสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก ที่มีความเหมาะสมทั้งด้านคุณวุฒิและประสบการณ์ รวมทั้งมีการประเมินการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก รายบุคคลเพื่อนำข้อมูลย้อนกลับมาพัฒนาการสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก ต่อไป

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. ครู อาจารย์ ครูฝึกในแต่ละรายวิชา เป็นผู้จบการศึกษาตรง มีประสบการณ์หรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน (๕ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีคำสั่งแต่งตั้งกองอำนวยการฝึกอบรมหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ และได้จัดทำข้อมูลประวัติ ครู อาจารย์ ครูฝึก ที่มีประสบการณ์ตรงกับรายวิชาที่สอน (๕ คะแนน)	(๑) คำสั่งแต่งตั้งกองอำนวยการฝึกอบรมหลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๓ (๒) บัญชีรายชื่อสรุปข้อมูลประวัติครู อาจารย์ ครูฝึก (๓) ข้อมูลประวัติ ครู อาจารย์ ตามคำสั่งแต่งตั้งกองอำนวยการฝึกอบรมหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓
๒. ครู อาจารย์ ครูฝึกได้ศึกษาฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการเพิ่มเติมในรอบปี ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนครู อาจารย์ ครูฝึก (๓ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีครู อาจารย์ ครูฝึก ภายในหน่วยรวมจำนวน ๖๓ คน ได้ศึกษาฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการเพิ่มเติมในรอบปี ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน จำนวน ๔๔ คน (๓ คะแนน)	(๑) บัญชีรายชื่อ ครูฝึก (๒) บัญชีเอกสารการศึกษาฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการเพิ่มเติมในรอบปี (๓) บัญชีรายชื่อ อาจารย์ (๔) บัญชีเอกสารการศึกษาฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการเพิ่มเติมในรอบปี

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๓. ครู อาจารย์ ครูฝึกของหน่วยศึกษาอบรมได้รับประกาศเกียรติคุณ ยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ในรอบปีจากหน่วยงานหรือภายนอกหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวน ครู อาจารย์ ครูฝึก (๒ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ จัดทำโครงการยกย่องครู ผู้มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการตำรวจตามโครงการยกย่องครู ผู้มีความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม เพื่อมอบโล่เกียรติคุณเป็นประจำทุกปี ผลการพิจารณาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีครู อาจารย์ ครูฝึก ได้รับประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๔ คน (๒ คะแนน)	(๑) โครงการยกย่อง ครูผู้มีความรู้ความสามารถคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒) หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือกข้าราชการตำรวจ (๓) ขออนุมัติโครงการ ยกย่องครู ผู้มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๔) คำสั่งที่ ๖๒/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการตำรวจ โครงการยกย่องครูผู้มีความรู้ความสามารถคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการตำรวจ วันที่ ๒๐ มี.ค.๖๗ พร้อมภาพประกอบ (๖) พิธีมอบโล่ พร้อมภาพถ่ายประกอบ
๔. ตรวจสอบเอกสาร (๕ คะแนน) (๑ คะแนน) สรุบบัญชีรายชื่อครู อาจารย์ ครูฝึก พร้อมรายวิชาการสอน ตามข้อ ๑๑.๑ (๑ คะแนน) คำสั่งการแต่งตั้งครู อาจารย์ ครูฝึกให้ทำหน้าที่สอน ตามข้อ ๑๑.๑ (๑ คะแนน) มีเอกสารหรือหลักฐานแสดงคุณวุฒิ ประสบการณ์ หรือความสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน เช่น เอกสารข้อมูลประวัติ ประสบการณ์ เป็นต้น ตามข้อ ๑๑.๑ (๑ คะแนน) มีหลักฐานหรือเอกสารตามข้อ ๑๑.๒	คณะกรรมการได้รวบรวมเอกสารและจัดทำบัญชีรายชื่อประกอบตัวบ่งชี้ถูกต้องครบถ้วน (๕ คะแนน)	(๑) คำสั่งแต่งตั้งกองอำนวยการฝึกอบรม หลักสูตรกตด.รุ่นที่ ๑๓ (๒) บัญชีรายชื่อฐานข้อมูลประวัติครู อาจารย์ ครูฝึก ที่สัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
(๑ คะแนน) มีหลักฐานหรือเอกสารตามข้อ ๑๑.๓		

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ ครู อาจารย์ ครูฝึกในแต่ละรายวิชาที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ตรงกับรายวิชาที่สอน ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้จากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง

๓.๒ ครู อาจารย์ ครูฝึกเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ควรจัดให้มีการฝึกอบรม หรือส่งครูอาจารย์ไปฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการเพิ่มเติมในรอบปี อย่างต่อเนื่อง โดยแยกเป็นรายวิชา เพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพครูอาจารย์

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๑๒ การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินการ
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.สมชาย แสงดาว อาจารย์ (สบ๓) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๑ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๙๒๘๐ ๙๔๐๘
E-mail : -	E-mail : somchait03@gmail.com

๑. ผลการดำเนินการ

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีกระบวนการพัฒนาหลักสูตรที่รับผิดชอบ โดยการสร้างหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่เดิม แล้วนำไปใช้ในการเรียนการสอน ฝึกอบรมหรือถ่ายทอดให้ข้าราชการตำรวจในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อสนองความต้องการ และช่วยเหลือสนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจ

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
๑. การพัฒนาหลักสูตร (๓ คะแนน) (๑ คะแนน) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของแต่ละหลักสูตร (๒ คะแนน) ในรอบปีมีการสรุปรายงานเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรไปยังกองบัญชาการศึกษา (สำนักการศึกษาและประกันคุณภาพ) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ศฝร.ภ.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของหลักสูตร ของ ศฝร.ภ.๓ คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมโดยพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โครงสร้าง กระบวนการดำเนินการฝึกอบรม การวัดและประเมินผล ว่ามีความสอดคล้องและเหมาะสมหรือไม่ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบของตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ และมีการรายงานเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรไปยังกองบัญชาการศึกษา (สำนักการศึกษาและประกันคุณภาพ) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	(๑) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๒๐๑/๒๕๖๕ ลง ๑๖ ธ.ค.๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของหลักสูตร ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธร ภาค ๓ (๒) บันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการ ประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พ.ย.๖๖ (๓) มีหนังสือบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นพิจารณาความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และส่งบันทึกไปยังกองบัญชาการศึกษา (สำนักการศึกษาและประกันคุณภาพ) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หนังสือ ศฝร.ภ.๓ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/๖๐๙ ลง ๕ มิ.ย.๖๗ เรื่อง รายงานเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม (หน่วย ศฝร.ภ.๓)
๒. มีการสร้างหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในรูปแบบโครงสร้างและเนื้อหาวิชาขึ้นมาใหม่ (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้มีการสร้างหลักสูตรในแบบโครงสร้างและเนื้อหาวิชาใหม่ ดำเนินการสอนในหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ วิชา เพิษญเหตุสถานการณ์ กราตยิงด้วยวิธี	(๑) มติที่ประชุมของคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของหลักสูตร (๒) เอกสารการสอน วิชาการ เพิษญเหตุสถานการณ์กราตยิง

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	หนี ซ่อน สู้	ด้วยวิธี หนี ซ่อน สู้ (๓) แผนการสอน/บันทึกการสอน (๔) ภาพกิจกรรมและสื่อการสอน
๓. มีการปรับปรุงหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งที่มีอยู่แล้ว (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีการปรับปรุงเนื้อหาวิธีการเรียนการสอน ที่มีอยู่แล้วในวิชาการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม - หัวข้อ การรักษาความสงบเรียบร้อยงานมหรสพ	(๑) มติที่ประชุมของคณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของหลักสูตร (๒) เอกสารการสอน วิชา ป้องกันปราบปรามและอาชญากรรม - หัวข้อ การรักษาความสงบเรียบร้อยงานมหรสพ (๓) แผนการสอน/บันทึกการสอน (๔) ภาพกิจกรรมและสื่อการสอน
๔. มีเอกสารหรือหลักฐานการนำหลักสูตรที่มีการพัฒนาไปใช้ในการเรียนการสอนฝึกอบรมหรือถ่ายทอดให้ข้าราชการตำรวจในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (๒ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้ดำเนินการสร้างหลักสูตร รูปแบบเนื้อหาวิชาขึ้นมาใหม่และปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่แล้ว - วิชาเผชิญเหตุสถานการณ์การยิงด้วยวิธี หนี ซ่อน สู้ - วิชาการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม หัวข้อ การรักษาความสงบเรียบร้อยงานมหรสพ และได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ลงใน ศฝร.ภ.๓ และเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัด ตร., ภ.๓ นำหลักสูตรที่มีการพัฒนาไปใช้ในการฝึกอบรมในหลักสูตร ต่อไป	(๑) เอกสารการสอน วิชาการเผชิญเหตุสถานการณ์การยิงด้วยวิธี หนี ซ่อน สู้ (๒) แผนการสอน/บันทึกการสอนและภาพกิจกรรมสื่อการสอน (๓) เอกสารการสอน วิชาป้องกันปราบปรามและอาชญากรรม - หัวข้อ การรักษาความสงบเรียบร้อยงานมหรสพ (๔) แผนการสอน/บันทึกการสอนและภาพกิจกรรมสื่อการสอน (๕) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตร ทางเว็บไซต์ และ ทาง Facebook ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธร ภาค ๓

๒.การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพได้ค่าคะแนนดี ถือว่ามีการกำหนดคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในชัดเจน ส่งผลให้มีการปฏิบัติที่เป็นระบบและแนวทางเดียวกัน

๓.๒ การจัดการศึกษาของหน่วยศึกษาอบรม มุ่งยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษابนพื้นฐานของบริบทหน่วยงาน

๓.๓ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ

๓.๔ หน่วยศึกษอบรมสามารถดำเนินการตามตัวบ่งชี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้ศึกษอบรมในภาพรวม ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐

๓.๕ ผู้สำเร็จการศึกษอบรม ส่วนใหญ่มีการศึกษาเรียนรู้หรือฝึกอบรมเพิ่มเติม

๓.๖ ควรจัดหาหรือเพิ่ม ครู อาจารย์ และครูฝึกที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ตรง มาให้ความรู้ในหลักสูตร

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

๔.๑ เป็นการฝึกอบรมด้วยระบบออนไลน์ และผู้รับการฝึกอบรมมีเป็นจำนวนมาก ทำให้ ครู อาจารย์ ครูฝึก ต้องปรับแผนการเรียนการสอน จึงควรเพิ่มจำนวน ครู อาจารย์ ครูฝึก ให้มากขึ้น

๔.๒ ผู้สอนกับผู้เรียนไม่สามารถสื่อสารกันได้อย่างเต็มที่ ยากต่อการตรวจสอบควบคุมห้องเรียน

๔.๓ ในการสร้างหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในรูปแบบโครงสร้างและเนื้อหาวิชาขึ้นมาใหม่ ต้องขออนุมัติผู้บังคับบัญชา และขอสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ รวมทั้งการกำหนดกรอบระยะเวลา จึงจำเป็นต้องวางแผนในระยะยาว

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๑๓ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง รัชฎาวรรณ ชัชวาล ผกก.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.หญิง พรชิตา เจิมพันธุ์ สว.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๗ ๑๓๘๘	โทรศัพท์ ๐๙ ๓๕๒๘ ๐๕๗๒
E-mail : ratchadawan_ae@gmail.com	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วย โดยการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การติดตามตรวจสอบ การประเมินและรายงานเพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้จัดทำโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับข้าราชการตำรวจ ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วย ตลอดจนเตรียมความพร้อมที่จะรับการตรวจประเมินคุณภาพและรับรองมาตรฐานการศึกษาจาก ตร. โดย บข.ศ. (๑ คะแนน)	(๑) ขออนุมัติโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับข้าราชการตำรวจ ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒) รายงานผลโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับข้าราชการตำรวจ ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๓) รายชื่อข้าราชการตำรวจที่เข้าร่วม “โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับข้าราชการตำรวจ ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน โดยมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยศึกษาอบรม (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับคู่มือ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตร. พ.ศ.๒๕๖๔ และเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	(๑) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๙๒/๒๕๖๖ ลง ๒ ต.ค. ๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน เพื่อเป็นกลไกในการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานประกัน (๑ คะแนน)	(๒) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๙๓/๒๕๖๖ ลง ๒ ต.ค.๖๖ เรื่องแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๓. มีการติดตามและตรวจสอบการดำเนินการตามข้อ ๒ ทุก ๓ เดือน (ตุลาคม-ธันวาคม) (มกราคม-มีนาคม) (เมษายน-มิถุนายน) (กรกฎาคม - กันยายน) (๒ คะแนน)	คณะกรรมการฯ ได้มีการกำกับควบคุมการประเมินผล และการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามที่กำหนดเป็นประจำทุก ๓ เดือน ตามวงรอบที่กำหนด โดยมีการสรุปผลเพื่อนำปัญหาข้อขัดข้องไปพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และรายงานการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบทุก ๓ เดือน (๒ คะแนน)	(๑) รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลง ๑๖ ต.ค.๖๖ (๒) รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ลง ๕ ม.ค.๖๗ (๓) รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ลง ๒๕ มี.ย.๖๗ (๔) รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ลง ๒๔ ก.ย.๖๗
๔. มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ ตร. (๑ คะแนน)	มีการประเมินผล และการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของหน่วยศึกษาอบรมตามตัวบ่งชี้ต่างๆ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง แล้วรายงานผลการดำเนินงาน เสนอต่อหน่วยงาน ภ.๓ และ บช.ศ.	(๑) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๒๒๖/๒๕๖๖ ลง ๑๗ พ.ย.๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SelfAssessment : ReportSAR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	เพื่อรองรับ การตรวจสอบและประเมินผลรวมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณชน (๑ คะแนน)	(๒)รายงานการประเมินตนเองของหน่วยศึกษาอบรม (SAR)
๕. จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเมื่อเทียบกับตัวบ่งชี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (๕ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพสูงสุดทุกตัว (๔ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๔ ตัวขึ้นไป (๓ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๓ ตัวขึ้นไป (๒ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๒ ตัวขึ้นไป (๑ คะแนน) มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีระดับคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา ๑ ตัวขึ้นไป	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ต.ค.๖๕-๓๐ ก.ย.๖๖) ศฝร.ภ.๓ ได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาในระดับ ดีมาก จำนวนตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนาเมื่อเทียบกับตัวบ่งชี้ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ปรากฏว่ามีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพในปีปัจจุบันสูงกว่าในปีที่ผ่านมา (๔ คะแนน)	(๑) เอกสารการเปรียบเทียบตัวบ่งชี้ที่มีคุณภาพสูงกว่า ในปีที่ผ่านมา
๖. ส่งรายงานการประเมินตนเองตามรูปแบบและห้วงระยะเวลาที่กำหนด (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) แล้วจัดส่งพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ ดร. (ผ่าน บข.ศ.) ภายในระยะเวลาที่กำหนด (๑ คะแนน)	รายงานการประเมินตนเอง (Self - Assessment Report : SAR) ส่งพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ ดร. (ผ่าน บข.ศ.) และ ภ.๓ รวมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๔.๕	ดีมาก	ไม่บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ มีการส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยเข้าร่วมการอบรมสัมมนาเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๒ ศฝร.ภ.๓ จัดทำโครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับข้าราชการตำรวจ ศฝร.ภ.๓ เป็นประจำทุกปี

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

๔.๑ ข้าราชการตำรวจในสังกัดมีการแต่งตั้งโยกย้าย ทำให้ขาดความรู้ ความชำนาญ ในตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ

๔.๒ ข้อมูลแบบบันทึกข้อมูลหน่วยศึกษาอบรม (Common data set) ควรให้รายงานเฉพาะในปีปัจจุบัน

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๑๔ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.ท.เกียรติยศ เสนาไชย รอง ผกก.ฝ่ายบริการการศึกษา ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.ยรรยง เทวโลก ผบ.ร้อย (สบ๒) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.วินิตย์ สุปโคกสูง ผบ.หมวด (สบ๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๗๘ ๘๗๖๗	โทรศัพท์ ๐๖ ๓๗๖๕ ๗๖๐๗, ๐๖ ๔๘๙๒ ๙๑๘๑
E-mail : -	E-mail : Vinitkub282@gmail.com
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ๕) ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.หญิง เพ็ญภา เพ็ญสุข อาจารย์ (สบ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ พ.ต.ต.ชูชาติ ใหม่กฤษะ อาจารย์ (สบ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๗ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๗๒๔๒ ๑๗๘๘
E-mail : -	E-mail : kungnangpen@gmail.com

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยนำสื่อประเภทต่าง ๆ เทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาไปใช้เพื่อสร้างบรรยากาศ แรงจูงใจ ให้เกิดความอยากเรียนรู้ มีความเข้าใจ และเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. กระบวนการพัฒนา (๒ คะแนน) (๑ คะแนน) มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการศึกษาวิเคราะห์การ พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ของหน่วยศึกษาอบรม (๑ คะแนน) มีการวิเคราะห์ และเสนอแนวทางในการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	ศฝร.ภ.๓ ได้ มีการแต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อศึกษาวิเคราะห์ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีรวมทั้งมีการประชุม วิเคราะห์พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อการ เรียนการสอนเพื่อนำไปใช้ในการ จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับ ผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดหรือ ผลการเรียนรู้และจุดประสงค์ ตามที่หลักสูตรกำหนด (๑ คะแนน)	(๑) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๘๓/๒๕๖๖ ลง ๒๑ ก.ย.๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะ ศึกษาวิเคราะห์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีของ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒) หนังสือกลุ่มงานอาจารย์ ที่ ๐๐๑๘.๓๔/๔๑๐ ลง ๗ ธ.ค.๖๖ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงาน ศึกษาวิเคราะห์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีของ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (ภาควิชาการ) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ (๓) รายงานการประชุม คณะทำงานศึกษาวิเคราะห์ การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีของศูนย์ฝึกอบรม

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		ตำราจรรยาบรรณ ๓ (ภาควิชาการ) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
๒. ส่งเสริมการเรียนการสอนด้วยวิธีการหรือแนวทางใหม่ เช่น การใช้สื่อมัลติมีเดีย บทเรียนออนไลน์ เป็นต้น (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีการประชุม คณะทำงานศึกษาวิเคราะห์ การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา สื่อการเรียนการสอนเพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ และ จุดประสงค์ตามที่หลักสูตร กำหนด (๑ คะแนน)	(๑) รายงานการประชุม คณะทำงานศึกษาวิเคราะห์ การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ของศูนย์ฝึกอบรม ตำราจรรยาบรรณ ๓ (ภาควิชาการ) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
๓. ส่งเสริม สนับสนุนสื่อการเรียน การสอนประเภทต่างๆ (๑ คะแนน) -ประเภทวัสดุ เช่น เอกสาร ตำรา สิ่งพิมพ์ คู่มือ เป็นต้น -ประเภทอุปกรณ์ เช่น เครื่องฉาย หุ่นจำลอง เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ เป็นต้น -ประเภทเทคนิคและวิธีการ เช่น การสาธิต การอภิปรายกลุ่ม การฝึกปฏิบัติ สถานการณ์จำลอง เป็นต้น	ศฝร.ภ.๓ ได้มีการจัดทำแผนการสอน/บันทึกการสอน ในรายวิชา ต่างๆ ที่สอดคล้องกับสื่อการเรียน การสอน ประเภทวัสดุ ประเภท อุปกรณ์ ประเภทเทคนิคต่างๆ (๑ คะแนน)	(๑) แผนการสอน/บันทึกการสอน ที่มีการใช้สื่อประเภทวัสดุ เช่น เอกสาร ตำราเรียน วารสาร (๒) แผนการสอน/บันทึกการสอน ที่มีการใช้สื่อประเภทอุปกรณ์ เช่น หุ่นจำลอง อารูปีน ไม้จิ้มฟัน (๓) แผนการสอน/บันทึกการสอน ที่มีการใช้สื่อประเภทเทคนิค เช่น การสาธิต การฝึกปฏิบัติสถานการณ์จำลอง
๔. ส่งเสริมให้ครู อาจารย์ ครูฝึกและ ผู้ศึกษาอบรม สามารถใช้ประโยชน์ จากการบริหารจัดการฐานข้อมูล สารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น มีหนังสือ คู่มือการปฏิบัติ บันทึกการ เข้าใช้สื่อและเทคโนโลยี ประกาศ หรือประชาสัมพันธ์ เป็นต้น (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ส่งเสริมให้บุคลากร ทางการศึกษาของหน่วยเข้ารับ การฝึกอบรม เพื่อให้ทราบถึง แนวทางการนำสื่อประเภทต่างๆ เทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลง มาใช้เพื่อสร้างบรรยากาศให้เกิด ความอยากเรียนรู้ มีความเข้าใจ และเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า หาความรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการ ศึกษา แหล่งเรียนรู้ของ ศฝร.ภ.๓	(๑) โครงการพัฒนาศักยภาพ ด้านการสอนข้าราชการตำรวจ กลุ่มงานอาจารย์ ศูนย์ฝึกอบรม ตำราจรรยาบรรณ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒) จัดทำข้อมูลการสอนเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของ ศฝร.ภ.๓ ตำราเรียน วารสาร คลิปวิดีโอการสอน เทคนิควิธี การต่อสู้ การใช้ไม้จิ้มฟัน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	เรียนการสอนด้วยวิธีหรือแนวทางใหม่ เพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน และสามารถนำข้อมูลจากฐานข้อมูลสารสนเทศเข้าไปใช้ประโยชน์ในด้านการเรียนการสอน (๑ คะแนน)	

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ ผู้บังคับบัญชามีความเอาใจใส่ ส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูอาจารย์ครูฝึก พัฒนาสื่อการเรียนการสอนประเภทต่างๆ มาใช้ประกอบการสอน เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

๓.๒ อาจารย์ผู้สอนมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน โดยนำเทคโนโลยี และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ มาใช้ในการสอน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ จดจำ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการเชิญวิทยากรผู้มีความรู้ ความสามารถ มาฝึกอบรมให้แก่ครู อาจารย์ ครูฝึก เพื่อให้ความรู้ในเรื่องการพัฒนาสื่อ กระจายเทคนิควิธีการสอน หรือแนวทางการสอนใหม่ๆ เพื่อให้ครู อาจารย์ ครูฝึก นำความรู้ ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาสื่อ และเลือกใช้เทคนิควิธีการสอนที่เหมาะสมกับรายวิชาของตน

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๑๕ การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.เอกชัย แสนสระดี ผกก.ผอ.ศฝร.ภ.๓	ร.ต.อ.สุรศักดิ์ ชูระพันธ์ รอง สว.ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๐๑๗๙ ๒๖๔๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๔๐๓๘ ๙๒๑๓
E-mail : -	E-mail : winyancyber@gmail.com

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีการบริหารจัดการด้านงบประมาณ โดยจัดทำระบบการพัฒนาเพื่อมุ่งสร้างคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ข้อมูล ตัวบ่งชี้และที่เกี่ยวข้อง กำหนดทิศทางการจัดการศึกษา ค่าเป้าหมาย โครงการหรือกิจกรรมเพื่อเสนอขอ งบประมาณประเภทต่างๆ และรับการจัดสรรในการขับเคลื่อนการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ตัวบ่งชี้หรือที่เกี่ยวข้องมากำหนด แนวทางพัฒนาคุณภาพการศึกษา (๒ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานการจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้ประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ ผลการประเมินตัวบ่งชี้หรือ ที่เกี่ยวข้องมากำหนดแนวทาง พัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของ ศฝร.ภ.๓ (๒ คะแนน)	(๑) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๒๐๘/๒๕๖๖ ลง ๒๗ ต.ค.๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงานการจัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของ ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒) รายงานการประชุม เรื่อง คณะทำงานวิเคราะห์ผลการ ประเมินตัวบ่งชี้หรือที่เกี่ยวข้อง มากำหนดแนวทาง พัฒนา คุณภาพการศึกษา เพื่อจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของ ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๒. มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของหน่วยศึกษาอบรม (๒ คะแนน)	มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของหน่วยประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่มุ่ง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เพื่อพัฒนาหน่วยศึกษาอบรม ศฝร.ภ.๓ มีหนังสือ ที่ ๐๐๑๘.๓๐๑/๑๓ ลง ๒๓.ค.๖๗ เรื่อง แผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่เสนอไปยัง บช.ต้นสังกัด ตาม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑) แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ พร้อมทั้งรายละเอียดโครงการ ทั้ง ๓ มาตรฐานการศึกษา (๒) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๙๒/๒๕๖๖ ลง ๒ ต.ค.๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานการ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ศฝร.ภ.๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ทั้ง ๓ มาตรฐานการศึกษา (๒ คะแนน)	(๓) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๙๓/๒๕๖๖ ลง ๒ ต.ค.๖๖ เรื่องมอบหมายหน่วยรับผิดชอบตัวบ่งชี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๔) โครงการ/กิจกรรม ทั้ง ๓ มาตรฐานการศึกษา (๕) เอกสารการขออนุมัติแผนการพัฒนาคณาภพการศึกษาที่เสนอไปยัง บช. ต้นสังกัด
๓. มีการเสนอของบประมาณที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ตามข้อ ๑ และ ๒ (๑ คะแนน)	มีเอกสารขออนุมัติโครงการตามแผนพัฒนาคณาภพการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๑ คะแนน)	(๑) หนังสือขออนุมัติโครงการอบรมสมาธิ สะสมพลังจิต เสริมสร้างพลังใจ หลักสูตร ชินนสาสมาธิ สำหรับนักเรียนนายสิบตำรวจรุ่นที่ ๑๕ ศฝร.ภ.๓ (๒) โครงการยกย่องครู ผู้มีความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๓) ขออนุมัติซ่อมแซมอาคารที่พักโรงเตี๋ย ๑ – ๕ และอาคารโรงสูงอาคารเจนจบทิศ และอาคารกองกำลังสำหรับ กตต.รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๔) ขอรับการสนับสนุนซ่อมแซมวัสดุและอุปกรณ์ประจำอาคารเรียน ศฝร.ภ.๓ (๕) ขออนุมัติซ่อมแซมกล้องวงจรปิดและเครื่องขยายเสียงห้องสื่อสาร
๔. การจัดสรรงบประมาณตามข้อ ๓ (๕ คะแนน) (๕คะแนน) ได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ (๔คะแนน) ได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (๓ คะแนน) ได้รับการจัดสรรงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	ศฝร.ภ.๓ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามแผนพัฒนาคณาภพการศึกษา ดังนี้ (๑) โครงการอบรมสมาธิสะสมพลังจิตเสริมสร้างพลังใจ หลักสูตร ชินนสาสมาธิ สำหรับนักเรียนนายสิบตำรวจรุ่นที่ ๑๕ ศฝร.ภ.๓ จำนวน ๖,๐๒๐ บาท	(๑) รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมสมาธิสะสมพลังจิตเสริมสร้างพลังใจ หลักสูตร ชินนสาสมาธิ สำหรับนักเรียนนายสิบตำรวจรุ่นที่ ๑๕ ศฝร.ภ.๓ (๒) รายงานผลโครงการยกย่องครู ผู้มีความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	(๒) โครงการยกย่องครู ผู้มีความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๓) รายงานผลโครงการซ่อมแซมอาคารที่พักโรงเตี้ย ๑ – ๕ และอาคารกองกำลัง ศฝร.ภ.๓ (๓) โครงการซ่อมแซมอาคารที่พักโรงเตี้ย ๑ – ๕ และอาคาร (กองกำลัง) ศฝร.ภ.๓ จำนวน ๔๓๑,๐๐๐ บาท (๔) โครงการซ่อมแซมไฟฟ้า ชุดลิ้นคประตูล และห้องน้ำอาคาร ศฝร.ภ.๓ จำนวน ๑๔๒,๐๐๐ บาท (๕) โครงการแก้ไขระบบกล้องวงจรปิดภายใน ศฝร.ภ.๓ จำนวน ๘๗,๑๕๑.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (๕ คะแนน)	งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๓) รายงานผลโครงการซ่อมแซมอาคารที่พักโรงเตี้ย ๑ – ๕ และอาคารกองกำลัง ศฝร.ภ.๓ (๔) รายงานผลโครงการซ่อมแซมไฟฟ้า ชุดลิ้นคประตูลและห้องน้ำอาคาร ศฝร.ภ.๓ (๕) รายงานผลโครงการแก้ไขระบบกล้องวงจรปิดภายใน ศฝร.ภ.๓ (๖) รายงานการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้ง ๕ โครงการ

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- ๓.๑ มีการกำหนดคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ชัดเจน ทำให้ทราบทิศทางการดำเนินการ
- ๓.๒ หน่วยงานฝึกอบรมสามารถดำเนินการตามตัวบ่งชี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการศึกษาเรียนรู้หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมเพิ่มขึ้น
- ๓.๔ ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่มีการประชุมเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๕ หน่วยงานฝึกอบรมทุกฝ่ายให้ความสำคัญของการฝึกอบรมตั้งแต่เริ่มจนจบการฝึกอบรม

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- งบประมาณที่ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ได้รับจัดสรรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะเรื่องครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ ค่อนข้างจำกัด เนื่องจากตำรวจภูธรภาค ๓ ภารกิจหลักเป็นเรื่องป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมเป็นสำคัญ ดังนั้น สำนักงานตำรวจแห่งชาติควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณเป็นการเฉพาะให้แก่แต่ละศูนย์ฝึกอบรม เพื่อให้สามารถปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรของสำนักงานตำรวจแห่งชาติต่อไป

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๑๖ การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.ท.เกียรติยศ เสนาไชย รอง ผกก.ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.รณกร ทิพย์รส ผบ.ร้อย (สบ๒) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.หญิง คงคา โพธิ์คำ ผบ.หมวด (สบ๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๗๘ ๘๗๖๗	โทรศัพท์ ๐๙ ๗๓๒๖ ๕๓๕๘, ๐๘ ๔๒๗๘ ๖๗๗๐
E-mail : -	E-mail : Kkongka70@gmail.com
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง นพรัตน์ แสงดาว อาจารย์ (สบ ๕) ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ท.ชาญ วงศ์สวัสดิ์อาภา อาจารย์ (สบ ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓ พ.ต.ท.บุญเกรียงไกร บุญหลาย อาจารย์ (สบ ๒) กลุ่มงานอาจารย์ ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๘๑ ๔๔๘๘	โทรศัพท์ ๐๘ ๒๒๘๔ ๒๒๗๘
E-mail : -	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีการบริหารจัดการด้านการบริหารงานบุคคลโดยนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ศึกษาอบรมต่อการสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก มาวิเคราะห์ แล้วคัดเลือก สรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก ที่เหมาะสมเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ทักษะและประสบการณ์ให้ผู้เข้ารับการศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีการสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก สอดคล้องกับผลการประเมินความพึงพอใจตามตัวบ่งชี้ที่ ๘.๓ ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป เว้นแต่ในกรณีเป็นการสอนครั้งแรกของครู อาจารย์ ครูฝึก นั้น (๕ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้กำหนดนโยบายด้านการสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก ที่รับผิดชอบการสอนทุกรายวิชา จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิ หรือ ประสบการณ์ตรงกับวิชาที่สอน โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอาจารย์พิเศษ เกณฑ์การพิจารณาสรรหา แนวทางในการแต่งตั้ง และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้จัดทำบัญชีรายชื่อทั้งหมดของครู อาจารย์ ครูฝึก พร้อมประวัติและเอกสารหลักฐานที่แสดงคุณวุฒิ	(๑) คำสั่งฝ่ายปกครองและการฝึก ที่ ๓๒/๒๕๖๖ ลง ๒๙ ส.ค.๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอาจารย์พิเศษ ในหลักสูตรที่ใช้ในการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๘๘/๒๕๖๖ ลง ๑๔ ก.ย.๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประเมินกระบวนการสรรหาและพัฒนาครู อาจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๓) กระบวนการสรรหาครู อาจารย์ ศฝร.ภ.๓ โดยคณะทำงานประเมินกระบวนการสรรหาและพัฒนาครู อาจารย์ ศฝร.ภ.๓

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	รวมทั้งนำผลการประเมินความพึงพอใจของปีงบประมาณที่ผ่านมาของ ครู อาจารย์ ครูฝึก เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการสรรหา ครู อาจารย์ ครูฝึก ในปีต่อไป (๕ คะแนน)	(๔) ประกาศศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ เรื่องเกณฑ์การพิจารณาสรรหา แนวทางในการแต่งตั้งและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์พิเศษ ของศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคผนวก ค (๕) ข้อมูลประวัติและประสบการณ์ที่สัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๖) ผลการประเมินความพึงพอใจ (ปีงบประมาณที่ผ่านมา หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๒) (๗) รายงานการประชุมของคณะกรรมการสรรหาอาจารย์พิเศษ ในหลักสูตรที่ใช้ในการประเมิน ฝ่ายปกครองและการฝึก ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ลง ๒๒ พ.ย. ๖๖ และรายงานการประชุมของคณะกรรมการ สรรหาอาจารย์พิเศษ ในหลักสูตรที่ใช้ในการประเมิน กลุ่มงานอาจารย์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลง ๒๖ ต.ค. ๖๖ (๘) คำสั่งแต่งตั้งครู อาจารย์ ครูฝึก ปีงบประมาณที่ผ่านมา หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๒ (๙) คำสั่งแต่งตั้งครู อาจารย์ ครูฝึก ปีงบประมาณปัจจุบัน หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓
๒. มีฐานข้อมูลหรือขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ทำหน้าที่ครู อาจารย์ ครูฝึก โดยระบุรายวิชาหรือสาขาที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เว้นแต่ในกรณีเป็นการสอนครั้งแรกของครู อาจารย์ ครูฝึก นั้น (๒ คะแนน)	คณะทำงานประเมินกระบวนการสรรหาและพัฒนา ครู อาจารย์ ครูฝึก มีการประชุมพิจารณาตรวจสอบเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการสรรหา ครู อาจารย์ ครูฝึก ของหน่วยในปีต่อไป (๒ คะแนน)	(๑) บัญชีฐานข้อมูลครู อาจารย์ ครูฝึก ที่แยกเป็นหมวดวิชา หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ (๒) บัญชีข้อมูลครู อาจารย์ ครูฝึก (ประกอบการพิจารณาสรรหาเสนอขอแต่งตั้งเป็นผู้สอน)

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		(๓) รายชื่อครู – อาจารย์ผู้สอน หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ มีการสรรหาครู อาจารย์ ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒ มีการประเมินผลความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้นๆ หลังจบเนื้อหา และมีการตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมเป็นระยะ ทำให้เกิดผลลัพธ์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

ควรนำผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนาการเรียนอย่างต่อเนื่อง

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓
ตัวบ่งชี้ ๑๗ การจัดการชั้นเรียน

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.หญิง รัชฎาวรรณ ชัชวาล ผกก.ฝ่ายบริการการศึกษา ศปร.ภ.๓	พ.ต.ท.จักรภัทร แผลงกระโทก สว.ฝ่ายบริการการศึกษา ศปร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๑๘๗๖ ๒๒๒๙	โทรศัพท์ ๐๙ ๙๕๗๕ ๒๒๘๘
E-mail : ratchadawan_ae@gmail.com	E-mail : Jakkapatt62@gmail.com

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีกระบวนการจัดสภาพแวดล้อมภายในชั้นเรียนให้มีความพร้อมด้านวัสดุอุปกรณ์ บรรยากาศ มีกฎระเบียบร่วมกันระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน เพื่อให้สามารถเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ดี ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เป็นปัจจัยสำคัญของการเรียนการสอน

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีการจัดเตรียมการในด้านวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกภายในชั้นเรียนครบถ้วนและมีคุณภาพดี (๑ คะแนน)	ศปร.ภ.๓ มีการจัดเตรียมความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกภายในชั้นเรียนอย่างครบถ้วน ให้มีคุณภาพเพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ และหลักสูตรอื่นๆ (๑ คะแนน)	(๑) หนังสืองาน ๒ ฝ่ายบริการการศึกษา ศปร.ภ.๓ ที่ ๐๐๑๘.๓๒๒/๒๗ ลง ๒๕ ต.ค.๖๖ เรื่องขอรับการสนับสนุนอุปกรณ์ประจำห้องเรียน (๒) หนังสืองาน ๒ ฝ่ายบริการการศึกษา ศปร.ภ.๓ ที่ ๐๐๑๘.๓๒๒/๒๙ ลง ๒๗ ต.ค.๖๖ เรื่องขอรับการสนับสนุนซ่อมแซมโปรเจคเตอร์ (๓) หนังสืองาน ๒ ฝ่ายบริการการศึกษา ศปร.ภ.๓ ที่ ๐๐๑๘.๓๒๒/๓๑ ลง ๓๑ พ.ย.๖๖ เรื่องขอรับการสนับสนุนอุปกรณ์ประจำห้องเรียน (๔) หนังสือฝ่ายบริการการศึกษา ศปร. ภ.๓ ที่ ๐๐๑๘.๓๒๑/๒๘๔ ลง ๒๔ พ.ย.๖๖ เรื่องขอรับการสนับสนุนโปรแกรม Zoom Meeting Pro สำหรับดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๕) หนังสืองาน ๒ ฝ่ายบริการการศึกษา ศปร.ภ.๓ ที่ ๐๐๑๘.๓๒๒/๑ ลง ๒ ม.ค.๖๗ เรื่องรายงานสภาพห้องเรียนและขอรับการสนับสนุนการซ่อมแซม

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
		(๖) เพื่อทราบตามหนังสือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ที่ ปง ๐๐๑๑.๔/ว ๗๖๑๐ ลง ๗ พ.ย.๖๖ เรื่อง ขอมอบวารสารสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (AMLO STATION) (๗) หนังสือ บก.รฟ.ที่ ๐๐๒๖.๔๐๑/ว ๓๐๘๙ ลง ๑๕ ต.ค.๖๖ เรื่อง ขอส่งหนังสือ “ตำรวจรถไฟ” (๘) เพื่อทราบตามหนังสือสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ที่ วธ ๐๔๒๔/๒๓๔๓ ลง ๒๐ พ.ย.๖๖ เรื่องขอส่งหนังสือ “อาไคฟ ขอให้เก็บให้จงดี” (๙) ภาพถ่ายประกอบ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉาย เครื่องเสียง ต่างๆ ที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ภายในชั้นเรียน
๒. การจัดสภาพชั้นเรียน (๔ คะแนน) (๑ คะแนน) มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ อากาศถ่ายเท สะดวก แสงสว่างเพียงพอ บ้ายชื่อห้องต่าง ๆ (๑ คะแนน) ไม่มีสิ่งรบกวน หรือสิ่งที่ทำให้ผู้เรียนเสียสมาธิ (๑ คะแนน) มีมุมหนังสือ ห้องสมุด หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) มีการกำหนดกฎระเบียบของชั้นเรียน หรือมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ให้ชัดเจน	ศฝร.ภ.๓ ได้มีการจัดห้องเรียนให้มีความสะอาด จัดวางและจัดเก็บสิ่งของต่างๆ ภายในห้องเรียนได้อย่างมีระบบระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ บรรยากาศอากาศถ่ายเท สะดวก ปราศจากกลิ่นและเสียง รบกวน มีแสงสว่างเพียงพอ มีวัสดุอุปกรณ์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถใช้สืบค้นแหล่งข้อมูลความรู้ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอน และได้กำหนดกฎระเบียบการปฏิบัติต่างๆ ในห้องเรียน และในการสอนออนไลน์ มีคำสั่งมอบหมาย	(๑) ภาพถ่ายประกอบการจัดการเรียนการสอนภายในห้องเรียน ระบบออนไลน์ บรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ อากาศถ่ายเท สะดวก แสงสว่างเพียงพอ บ้ายชื่อห้องต่างๆ (๒) ภาพถ่ายประกอบการจัดสภาพแวดล้อมโดยรอบห้องเรียน ไม่มีสิ่งรบกวนหรือสิ่งที่ทำให้ผู้เรียนเสียสมาธิ (๓) ภาพถ่ายประกอบการจัดมุมหนังสือ ห้องสมุด สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (๔) กฎระเบียบการใช้ห้องเรียนออนไลน์ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	ผู้รับผิดชอบกำกับควบคุมดูแล ห้องเรียนหลังจากการเรียน การสอน ปิดน้ำปิดไฟ ดูแลความสะอาด ให้เอื้อต่อการเรียนการสอน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ (๔ คะแนน)	(๕) คำสั่งงานบริการการศึกษา และฝึกอบรม ที่ ๖/๒๕๖๖ ลง ๑๙ ธ.ค.๖๖ เรื่องมอบหมาย หน้าที่ให้ข้าราชการตำรวจ รับผิดชอบในการควบคุมดูแล ชั้นเรียน (๖) คำสั่งงานบริการการศึกษา และฝึกอบรม ที่ ๓/๒๕๖๗ ลง ๑๐ มิ.ย.๖๗ เรื่องมอบหมาย หน้าที่ให้ข้าราชการตำรวจ รับผิดชอบในการควบคุมดูแล ห้องเรียน

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ ศฝร.ภ.๓ เป็นสถานที่ฝึกอบรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่มีประวัติศาสตร์ยาวนาน มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักของหน่วยงานและประชาชนทั่วไป

๓.๒ ศฝร.ภ.๓ มีพื้นที่กว้างขวาง มีการจัดสภาพแวดล้อมทั้งรอบบริเวณ และภายในชั้นเรียน ได้อย่างเหมาะสม

๓.๓ ศฝร.ภ.๓ มีความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในชั้นเรียน และสื่อการเรียน การสอน ห้องเรียนมีบรรยากาศดี มีกฎระเบียบในการใช้ห้องเรียน และห้องสมุด

๓.๔ บุคลากรของ ศฝร.ภ.๓ มีความรู้ความสามารถและได้รับการส่งเสริมความรู้ในเรื่องการพัฒนา สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- ศฝร.ภ.๓ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจำกัด โดยเฉพาะงบลงทุนที่จะใช้ในการสรรหาครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ จัดห้องเรียนอัจฉริยะ เป็นต้น ควรสนับสนุนงบประมาณดังกล่าว ให้สอดคล้องกับการพัฒนา เทคโนโลยี เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ประจำห้องเรียน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนที่ทันสมัย เนื่องจาก เป็นหน่วยฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ หลายหลักสูตร และมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวนมาก

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๑๘ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.เอกชัย แสนสระดี ผกก.ฝอ.ศฝร.ภ.๓	ด.ต.ปรีชา ทรงฤดี ผบ.หมู่ ฝอ.ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๔๗๖ ๗๕๒๗	โทรศัพท์ ๐๙ ๕๓๙๘ ๒๙๘๙
E-mail : -	E-mail : Prce705@gmail.comcom

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมโดยรวม เช่น อาคารเรียน โรงนอน โรงอาหาร ห้องพยาบาล ห้องน้ำห้องส้วม เป็นต้น ให้มีความสะอาด สวยงาม ปลอดภัย พร้อมใช้ มีอุปกรณ์เครื่องมือในการดูแลบำรุงรักษาอย่างเพียงพอ มีการปรับปรุง ซ่อมบำรุง อาคารสถานที่ให้มีสภาพมั่นคง แข็งแรง เหมาะสมพร้อมที่จะใช้เป็นประโยชน์

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของหน่วยศึกษาอบรมให้สะอาด เรียบร้อยสวยงาม และปลอดภัย (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้จัดทำคำสั่งเรื่อง มอบหมายการดูแลสภาพแวดล้อม ตรวจสอบมาตรฐานปโภค อาคารสถานที่ภายในศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ กำหนดผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม พัฒนาปรับปรุง ซ่อมบำรุง ให้มีสภาพมั่นคงแข็งแรง (๑ คะแนน)	(๑) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๘๑/๒๕๖๗ ลง ๑๑ เม.ย.๖๗ เรื่องมอบหมายการดูแลสภาพแวดล้อม ตรวจสอบมาตรฐานปโภค อาคารสถานที่ภายในศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๒) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๖๘/๒๕๖๖ ลง ๒๙ ส.ค.๖๖ เรื่องมอบหมายการดูแลสภาพแวดล้อม ตรวจสอบมาตรฐานปโภค อาคารสถานที่ภายในศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๓) ภาพถ่ายแสดงการปรับปรุงภูมิทัศน์ของหน่วย
๒. มีการกำกับดูแลการใช้อาคารสถานที่ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความสะอาด เรียบร้อยสวยงาม ปลอดภัย (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้กำหนดมอบหมายเขตรับผิดชอบกำกับดูแลการใช้ อาคารสถานที่ให้มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีความสะอาด เรียบร้อย สวยงามและปลอดภัย (๑ คะแนน)	(๑) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๘๑/๒๕๖๗ ลง ๑๑ เม.ย.๖๗ เรื่องมอบหมายการดูแลสภาพแวดล้อม ตรวจสอบมาตรฐานปโภค อาคารสถานที่ภายในศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๒) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๖๘/๒๕๖๖ ลง ๒๙ ส.ค.๖๖ เรื่องมอบหมายการดูแลสภาพแวดล้อม ตรวจสอบมาตรฐานปโภค อาคารสถานที่ภายในศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๓) ภาพถ่ายแสดงการปรับปรุงภูมิทัศน์ของหน่วย

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๓. มีอุปกรณ์ เครื่องมือในการดูแล ใช้และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมอย่างเหมาะสม เพียงพอ (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ มีแนวทางการจัดเตรียม อุปกรณ์ เครื่องมือในการดูแล ใช้และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม และเพียงพอ ดังนี้ ๑) สำรวจอุปกรณ์ เครื่องมือ ในการดูแล ใช้และบำรุงรักษา อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ว่าควรมีอะไรบ้างหรืออย่างน้อย ต้องมีอะไรบ้าง ๒) จัดหา ควบคุม และการ เบิกจ่าย โดยจัดทำบัญชีอุปกรณ์ เครื่องมือ รวมทั้งการดูแล การใช้ การซ่อมบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพ ใช้งานได้ตามปกติเสมอ (๑ คะแนน)	(๑) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๘๑/๒๕๖๗ ลง ๑๑ เม.ย.๖๗ เรื่อง มอบหมาย การดูแลสภาพแวดล้อม ตรวจสอบ สาธารณูปโภค อาคารสถานที่ภายใน ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๒) คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๖๘/๒๕๖๖ ลง ๒๙ ส.ค.๖๖ เรื่อง มอบหมายการ ดูแลสภาพแวดล้อม ตรวจสอบ สาธารณูปโภค อาคารสถานที่ภายใน ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๓) หนังสือบันทึกการตรวจรับ การจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ (๔) ภาพถ่ายอุปกรณ์เครื่องมือ ในการดูแล รักษาอาคารสถานที่
๔. มีการจัดระบบดูแลความ ปลอดภัย และติดตั้งอุปกรณ์ ดับเพลิงที่อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้กำหนดมาตรการ กำกับดูแลความปลอดภัยและ ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงอยู่ใน สภาพใช้งานได้ดี โดยมีการ มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบ ตรวจสอบ วัน เดือน ปี การตรวจเช็ค การเติมสารเคมี ที่เครื่องดับเพลิงตามระยะเวลา ที่กำหนด (๑ คะแนน)	(๑) คำสั่ง ฝ่ายอำนวยการ ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๖/๒๕๖๖ ลง ๒๖ ธ.ค.๖๖ เรื่อง มอบหมาย ตรวจสอบถึงดับเพลิงภายใน ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๒) หนังสือ งาน ๓ (กบ.) เรื่อง รายงานการตรวจสอบถึงดับเพลิง (๓) ภาพถ่ายการตรวจสอบถึงดับเพลิง และอุปกรณ์ สื่อสาร (กล้องวงจรปิด) (๔) แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ (๕) ความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์ ถึงดับเพลิง
๕. มีการปรับปรุงแก้ไขในจุด ที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุง ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมิน คุณภาพ การ ศึ ก ษ า ภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติเสนอแนะ (๑ คะแนน)	ศฝร.ภ.๓ ได้นำข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจประเมิน คุณภาพภายในสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ มาพัฒนาปรับปรุง ดำเนินการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ดังนี้ ๕.๑ ซ่อมแซมโถปัสสาวะ อาคารเรียนรวมชั้น ๑ ให้มีสภาพ ใช้งานได้ตามปกติ	(๑) ข้อเสนอแนะการตรวจ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ศฝร.ภ.๓ (๒) ภาพถ่ายผลการดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไข

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
	๕.๒ ตรวจสอบถึงดับเพลิง วัน เดือน ปี ที่หมดอายุ เกจวัด ความดันให้พร้อมใช้งานได้ตามปกติ ๕.๓ ทำความสะอาดมุ้งลวด บริเวณช่องลม โรงนอนกองร้อยที่ ๑ ให้มีความสะอาด ปราศจากฝุ่นละอองและอากาโย ๕.๔ เก็บสายไฟให้เป็นระเบียบ พร้อมใช้งาน ๕.๕ ได้ติดตั้งฝักบัวอาบน้ำตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ (๑ คะแนน)	

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

- ๓.๑ พื้นที่ในการรองรับหลักสูตรต่าง ๆ พร้อมกันได้หลายหลักสูตร
- ๓.๒ อุปกรณ์ในการทำความสะดวกพื้นที่ เช่น ไม้กวาดทางมะพร้าว เครื่องตัดหญ้า มีเพียงพอต่อการใช้งานและความต้องการของแต่ละกองร้อย

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

- ๔.๑ การซ่อมแซมอาคารเนื่องจากจะเป็นการซ่อมขนาดใหญ่หรือพัฒนาตัวอาคารให้เหมาะสมทันสมัย ทำให้ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการ ซึ่งงบประมาณแต่ละปีงบประมาณมีอย่างจำกัด
- ๔.๒ เนื่องจากอาจจะมีหลายหลักสูตรเข้าพร้อมกันหรือต่อเนื่อง ทำให้อุปกรณ์อำนวยความสะดวกเกิดการชำรุดระหว่างใช้งาน เช่น ห้องน้ำ พัดลม เป็นต้น ประกอบกับงบประมาณที่ได้รับมีจำกัด จึงต้องจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน ในการซ่อมแซมปรับปรุง

หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

ตัวบ่งชี้ ๑๙ การจัดอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก

ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.ท.เกียรติยศ เสนาไชย รอง ผกก.ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓	พ.ต.ต.วรารพงษ์ หายทุกข์ ผบ.ร้อย (สบ๒) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓ ร.ต.อ.หญิง วรณภา สระแก้ว ผบ.หมวด (สบ๑) ฝ่ายปกครองและการฝึก ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๕๗๘ ๘๗๖๗	โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๕๕ ๑๖๑๕, ๐๘ ๒๒๗๔ ๒๖๘๔
E-mail : -	E-mail : -
ผู้ควบคุมกำกับดูแลตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงาน
พ.ต.อ.เอกชัย แสนสระดี ผกก.ฝอ.ศฝร.ภ.๓	ว่าที่ ร.ต.ต.สุริยนต์ เกษนอก รอง สว.ฝอ.ศฝร.ภ.๓
โทรศัพท์ ๐๘ ๙๔๗๖ ๗๕๒๗	โทรศัพท์ ๐๙ ๑๐๑๙ ๘๑๒๑
E-mail : -	E-mail : -

๑. ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓ มีการบริหารจัดการในส่วนของสถานที่จัดเก็บและอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก ให้มีความสะอาด มีความพร้อมในการศึกษาอบรม อันเป็นการพัฒนาให้ผู้ศึกษาอบรม มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
๑. สถานที่ จัดเก็บ อุปกรณ์ เครื่องช่วยฝึก (๕ คะแนน) (๑ คะแนน) มีความสะอาด ไม่มีขยะ ฝุ่น และหยากไย่ (๑ คะแนน) มีแผนและระบบ ด้านความปลอดภัย หรือจัดทำคู่มือ เกี่ยวกับการจัดเก็บอย่างปลอดภัย (๑ คะแนน) มีการจัดเก็บ แยกหมวดหมู่ชัดเจน (๑ คะแนน) มีป้ายแสดง สถานภาพอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก ชัดเจน (๑ คะแนน) สถานที่จัดเก็บ ตั้งอยู่ในบริเวณที่มีความเหมาะสม	ศฝร.ภ.๓ ได้มีการกำหนดสถานที่ จัดเก็บอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก ที่เหมาะสมปลอดภัย และมี มาตรการดูแลรักษาการจัดเก็บ อย่างปลอดภัย โดยเน้นเรื่อง ความสะอาด การจัดเก็บแยก หมวดหมู่ มีป้ายแสดงสถานภาพ อุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกที่ชัดเจน มีความสะดวกในการใช้งาน ตลอดจนมีคำสั่งมอบหมาย เจ้าหน้าที่กำกับดูแลรับผิดชอบ บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เก็บรักษาดูแล เปิด - ปิด อาคารคลังพัสดุ (๕ คะแนน)	(๑) ภาพถ่ายแสดงสถานที่จัดเก็บ อุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก แสดงถึง การกำกับดูแลความสะอาด ไม่มี ขยะ ฝุ่น และหยากไย่ (๒) ภาพถ่ายแสดงถึงการบริหาร จัดการด้านความปลอดภัย (๓) ภาพถ่ายแสดงสถานะภาพ อุปกรณ์การจัดเก็บ แยกเป็น หมวดหมู่ มีบัญชีคุมพัสดุอุปกรณ์ เครื่องช่วยฝึก (๔) ภาพถ่ายแสดงสถานภาพการ จัดทำป้ายแสดงสถานภาพ อุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกชัดเจน (๕) คำสั่งผู้รับผิดชอบ มีระบบ การรักษาความปลอดภัย - หนังสือ ผอ.ศฝร.ภ.๓ ที่ ๐๐๑๘.๓๐๓/๓๙๐ ลง ๒๔ พ.ย.๖๖ เรื่องกำชับการมอบหมาย การปฏิบัติหน้าที่บำรุงรักษา

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
		ความสะอาดเครื่องช่วยฝึก ของ ศฝร.ภ.๓ ท้ายคำสั่ง - ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๒/๒๕๖๖ ลง ๓๑ ต.ค.๖๖ เรื่องมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ บำรุงรักษาความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องช่วยฝึก อาคารคลังพัสดุ - คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๑๔/๒๕๖๖ ลง ๓๐ พ.ย.๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่เก็บรักษากุญแจ เปิด-ปิด อาคารคลังพัสดุ - คำสั่ง ศฝร.ภ.๓ ที่ ๗๒/๒๕๖๗ ลง ๒๘ มี.ค.๖๗ เรื่องให้ข้าราชการ ดำรงปฏิบัติหน้าที่เวรรักษา ความปลอดภัย ศฝร.ภ.๓ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ - คำสั่งฝ่ายปกครองและการฝึก ที่ ๓๗/๒๕๖๖ ลง ๒๔ ต.ค.๖๖ เรื่องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เก็บรักษา กุญแจ เปิด-ปิดคลังอาวุธ ของ กองร้อยที่ ๑ - ๓ - หนังสือฝ่ายปกครองและการฝึก ที่ ๐๐๑๘.๓๓/๐๕ ลง ๘ มี.ค.๖๗ เรื่องขอรับการสนับสนุนติดตั้ง กล้องวงจรปิดห้องเก็บอาวุธปืน และราวเก็บปืนแบบตั้ง กองร้อย ที่ ๑ - ๓
๒. อุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก (๕ คะแนน) (๑ คะแนน) อุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งาน มีส่วนประกอบครบถ้วนสมบูรณ์ ไม่ชำรุดแตกหัก (๑ คะแนน) มีจำนวนเพียงพอ กับจำนวนผู้ศึกษาอบรมในการฝึกแต่ละครั้ง โดยดูจากบัญชีการนำไปใช้ในแต่ละครั้ง (๑ คะแนน) มีการบำรุง ดูแลรักษาตามวงจร	ศฝร.ภ.๓ ได้มีคำสั่งมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการควบคุม กำกับดูแลอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกโดยต้อง จัดให้มีการควบคุม ทางบัญชีหรือทะเบียนการเก็บรักษาเป็นระบบ เรียบร้อยและครบถ้วนถูกต้อง ตรงตามบัญชี หรือทะเบียน รวมทั้งต้องหมั่นตรวจสอบว่า อุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก มีการชำรุดเสียหายแตกหัก มีสภาพพร้อมใช้งานหรือไม่ หากมีให้รีบดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุง	(๑) บัญชีแสดงสถานภาพอาวุธปืนของ ศฝร.ภ.๓ (๒) บัญชีสรุยอดสถานภาพกระสุนปืน ของ ศฝร.ภ.๓ (๓) ภาพถ่ายแสดงการจัดเก็บ อุปกรณ์เครื่องช่วยฝึกที่พร้อมใช้งาน กองร้อยที่ ๑ - ๓ (๔) บัญชีการเบิก - จ่ายอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก กองร้อยที่ ๑ - ๓ (๕) บัญชีการใช้ห้องซิมมูลเตอร์เครื่องช่วยฝึก ศฝร.ภ.๓

ประเด็นการพิจารณา	ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
(๑ คะแนน) มีการใช้งานตามวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดหา ไม่มีการนำไปใช้ส่วนตัว โดยดูจากบัญชีการนำไปใช้ในแต่ละครั้ง (๑ คะแนน) มีความสะดวกในการใช้งาน สามารถใช้งานได้ง่าย	แก้ไข ตามวงรอบ เพื่อสามารถใช้งานได้ง่าย กำหนดวิธีการเบิกจ่ายอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด (๕ คะแนน)	(๖) ภาพถ่ายแสดงสถานะอุปกรณ์ที่มีการบำรุงรักษาตามวงรอบ (๗) หนังสือฝ่ายปกครองและการฝึก ที่ ๐๐๑๘.๓๓/๓๔๐ ลง ๒๓ พ.ย.๖๖ เรื่องขอรับการสนับสนุน เปลี่ยนยางรถยนต์ ๔ ประตู และรถจักรยานยนต์ (๘) หนังสือฝ่ายปกครองและการฝึก กองร้อยที่ ๓ ที่ ๐๐๑๘.๓๓๓/๖๑ ลง ๒๘ พ.ค.๖๗ เรื่องการตรวจสอบและเสนอปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยี Virtual Reality ในการฝึกอบรม (๙) หนังสือฝ่ายปกครองและการฝึก กองร้อยที่ ๓ ที่ ๐๑๘.๓๓๓/๕๙ ลง ๒๓ พ.ค.๖๗ เรื่องขอรับการสนับสนุนซ่อมแซมอาคาร C.Q.B. และปั้มน้ำอาคาร C.Q.B. (๑๐) หนังสือฝ่ายปกครองและการฝึก กองร้อยที่ ๓ ที่ ๐๑๘.๓๓๓/- ลง ๒๙ เม.ย.๖๗ เรื่องขอรับการสนับสนุนซ่อมแซมเครื่อง Simulator C.Q.B. (๑๑) ภาพถ่ายแสดงบัญชีการเบิกจ่ายการใช้งานตามวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดหา ไม่มีการนำไปใช้ส่วนตัวและสามารถใช้งานง่าย (๑๒) ภาพถ่ายการสุ่มตรวจอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก

๒. การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ระดับการประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
๕	๕	ดีมาก	บรรลุ

๓. จุดแข็ง/แนวทางการเสริมจุดแข็ง

๓.๑ มีการกำหนดคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ชัดเจน ทำให้ทราบทิศทางของการดำเนินการ

๓.๒ หน่วยศึกษอบรมสามารถดำเนินการตามตัวบ่งชี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการศึกษาเรียนรู้หรือฝึกอบรมเพิ่มเติมเพิ่มขึ้น

๓.๔ ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ที่มีการประชุมเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

๓.๕ หน่วยศึกษอบรมทุกฝ่ายให้ความสำคัญของการฝึกอบรมตั้งแต่เริ่มจนจบการฝึกอบรม

๔. จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะ

-

ผลการประเมินหลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

มาตรฐานการศึกษา	ด้าน	ตัวบ่งชี้	ค่าคะแนน	
			ด้านคุณภาพ	ด้านพฤติกรรม
๑.ด้านคุณภาพผู้เรียน	๑.ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่หลักสูตรกำหนด	๕	๕
		๒. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕	๕
		๓. ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	-	-
		รวมคะแนนและการประเมิน	๑๐	๑๐
	๒.คุณลักษณะที่พึงประสงค์	๔. การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	-	-
		๕. การมีคุณธรรม จริยธรรม และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	๕	-
		๖. การมีสมรรถภาพร่างกาย	๕	๕
		๗. การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ส่วนรวม	๕	๕
		รวมคะแนนและการประเมิน	๑๕	๑๐
	รวมคะแนนและการประเมินมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน		๒๕	๒๐
๒.ด้านการจัดการเรียนการสอน	๓.การจัดการเรียนการสอน	๘. แผนการจัดการเรียนรู้	๕	๕
		๙. การจัดการเรียนการสอน	๕	๕
		๑๐. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕	๕
		๑๑.ครู อาจารย์ ครูฝึก	๕	๕
		รวมคะแนนและการประเมิน	๒๐	๒๐
รวมคะแนนและการประเมินมาตรฐานด้านการจัดการเรียนการสอน		๒๐	๒๐	
๓. ด้านการบริหารจัดการ	๔.วิชาการ	๑๒. การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วยศึกษาอบรม	๕	๒
		๑๓. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม	๔.๕๐	๑
		๑๔. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี	๕	-
		รวมคะแนนและการประเมิน	๑๔.๕๐	๓
	๕.งบประมาณ	๑๕. การจัดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๕	-
	๖.การบริหารงานบุคคล	๑๖. การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	๕	๒
	๗.อื่น ๆ	๑๗. การจัดการชั้นเรียน	๕	-
		๑๘. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	๕	-
		๑๙. การจัดอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	๕	-
รวมคะแนนและการประเมิน		๒๕	๒	
รวมคะแนนและการประเมินมาตรฐานด้านการบริหารจัดการ		๓๙.๕๐	๕	
รวมคะแนนและการประเมินหลักสูตร		๘๔.๕๐	๔๕	

ส่วนที่ ๓

แนวทางการพัฒนาของหน่วยศึกษาอบรม

๑. จุดเด่น/แนวทางการเสริมจุดเด่น

๑.๑ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

๑) ครู อาจารย์ มีความรู้และประสบการณ์ในเนื้อหาวิชาที่สอนเป็นอย่างดี มีการชี้แจง อธิบาย สร้างความเข้าใจแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับแผนการสอน จุดประสงค์ การเรียนรู้เนื้อหา สื่อและอุปกรณ์ การวัดและประเมินผล

๒) เปิดโอกาสให้ผู้ศึกษาอบรมมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน ชักถามและแสดงความคิดเห็น

๒. จุดที่ควรพัฒนา

๒.๑ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

๑) การฝึกอบรมด้วยระบบออนไลน์ มีผู้เข้ารับการอบรมเป็นจำนวนมาก ทำให้ ครู อาจารย์ ต้องปรับแผนการเรียนการสอน ควรเพิ่มจำนวน ครู อาจารย์ ให้มากขึ้น

๒) อาจารย์กับผู้ศึกษาอบรมไม่สามารถสื่อสารกันได้อย่างเต็มที่ ยากต่อการตรวจสอบควบคุม ห้องเรียน

๓) ในการสร้างหลักสูตรขึ้นมาใหม่ ต้องขออนุมัติผู้บังคับบัญชา และของบประมาณ ในการดำเนินการ รวมทั้งการกำหนดกรอบระยะเวลา จึงจำเป็นต้องวางแผนในระยะยาว

๓. แนวทางการพัฒนา

๓.๑ หลักสูตร กตต.รุ่นที่ ๑๓

๑) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย และมีจำนวนเพียงพอต่อจำนวน ผู้ศึกษาอบรม

๒) จัดอบรม สัมมนา เพื่อให้ ครู อาจารย์ ได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างต่อเนื่อง

๓) จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณจากตำราจตุรภาค ๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนา สนับสนุน การขับเคลื่อนด้านการศึกษาให้มีมาตรฐานและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ภาคผนวก
การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษา
แบบบันทึกข้อมูลหน่วยฝึกอบรม (Common data set)

รายการข้อมูล	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	หมายเหตุ/ ใช้กับ ตัวบ่งชี้
ข้อมูลทั่วไป					
๑. จำนวนผู้บริหาร					
๑.๑ ผบก.	คน	๑	๑	๑	
๑.๒ รอง ผบก.	คน	๒	๒	๓	
๑.๓ ผกก.	คน	๓	๓	๓	
๑.๔ รอง ผกก.	คน	๓	๓	๓	
๒. จำนวนครู อาจารย์ ครูฝึก					
๒.๑ บุคลากรที่ดำรง ตำแหน่ง อาจารย์	คน	๒๕	๒๗	๒๕	
๒.๒ บุคลากรที่ทำหน้าที่ครู	คน	๓๘	๓๙	๓๗	
๓. คุณวุฒิทางการศึกษาของครู อาจารย์ ครูฝึก					
๓.๑ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี	คน	๑๑๐	๑๐	๘	
๓.๒ ระดับปริญญาตรี	คน	๓๓	๓๓	๓๗	
๓.๓ ระดับปริญญาโท	คน	๒๐	๒๐	๑๗	
๓.๔ ระดับปริญญาเอก	คน	-	-	-	
๓.๕ อื่น ๆ	คน	-	-	-	
๔. จำนวนอาจารย์พิเศษ					
๔.๑ ภายใน	คน				
๔.๒ ภายนอก	คน	๒๕	๑๖๓	๑๐๙	
๕. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน	คน	ส.๙๕, ป.๘๓	ส.๑๐๔, ป.๗๗	ส.๖๑, ป.๔๘	
๖. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ทั้งหมด					
๖.๑ หลักสูตรนักเรียนนายสิบ ตำรวจ รุ่นที่ ๑๓	คน	๙๔๐			
๖.๒ หลักสูตรนักเรียนนายสิบ ตำรวจ รุ่นที่ ๑๔	คน	-	๔๘๐		อยู่ระหว่าง การฝึกอบรม
๖.๓ หลักสูตรนักเรียนนายสิบ ตำรวจ รุ่นที่ ๑๕	คน	-	-	๓๒๐	อยู่ระหว่าง การฝึกอบรม
๖.๔ หลักสูตรการฝึกอบรม ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนยศ ด.ต. อายุ ๕๓ ปีขึ้นไป เพื่อเลื่อน ตำแหน่งและเลื่อนยศแบบเลื่อนไหล เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ถึงยศร้อยตำรวจเอก (กตต.) รุ่นที่ ๑๑	คน	๙๓๖	-	-	

รายการข้อมูล	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	หมายเหตุ/ ใช้กับ ตัวบ่งชี้
๖.๕ หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนยศ ด.ต. อายุ ๕๓ ปีขึ้นไป เพื่อเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนยศแบบเลื่อนไหล เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ถึงยศร้อยตำรวจเอก (กตต.) รุ่นที่ ๑๒	คน	-	๙๔๔	-	
๖.๖ หลักสูตรการฝึกอบรมข้าราชการตำรวจชั้นประทวนยศ ด.ต. อายุ ๕๓ ปีขึ้นไป เพื่อเลื่อนตำแหน่งและเลื่อนยศแบบเลื่อนไหล เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ถึงยศร้อยตำรวจเอก (กตต.) รุ่นที่ ๑๓	คน			๑,๕๒๐	
๖.๗ หลักสูตรการฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการตำรวจชั้นประทวน (หลักสูตรทบทวน) ซึ่งประกอบไปด้วย ๔ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรการจราจร หลักสูตรงานธุรการและกำลังพล หลักสูตรการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม หลักสูตรการสืบสวน	คน	๒๐๐	-	-	
๖.๘ หลักสูตร การฝึกอบรมข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน (กอป.)	คน	๑๕๘	๒๖๒	-	
๖.๙ โครงการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ด้านงานสอบสวนระดับผู้กำกับหัวหน้า สถานีในสังกัด ภ.๓	คน	-	๑๙๓	-	
๖.๑๐ โครงการฝึกอบรมผู้ทำหน้าที่หัวหน้างานสอบสวน	คน	-	๒๑๑	-	
๖.๑๑ หลักสูตรการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของข้าราชการตำรวจระดับ - ผบ.หมู่ - รอง ผกก. ๖.๑๑.๑ ระดับ รอง ผกก. รวม ๓ สายงาน ๑. สายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม ๒. สายงานสืบสวน ๓. สายงานสอบสวน ๖.๑๑.๒ ระดับ สว. รวม ๔ สายงาน	คน	- - - -	๙๕ ๙๐ ๙๐	๗๓ ๑๑๐ ๗๖	

รายการข้อมูล	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	หมายเหตุ/ ใช้กับ ตัวบ่งชี้
๑.สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม		-	๑๐๐	๘๔	
๒. สายงานสืบสวน		-	๑๐๐	๘๒	
๓. กลุ่มงานอำนวยการ และสนับสนุน		-	๑๐๐	๑๐๐	
๔. สายงานสอบสวน		-	๑๐๐	๙๐	
๖.๑๑.๓ ระดับ รอง สว. รวม ๕ สายงาน					
๑. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม		-	๔๐๐	๓๑๑	
๒. สายงานสืบสวน		-	๒๐๐	๑๕๐	
๓. สายงานจราจร		-	๑๐๐	๑๖๕	
๔. กลุ่มงานอำนวยการ และสนับสนุน		-	๒๐๐	๑๑๗	
๕. สายงานสอบสวน		-	๓๐๐	๒๒๕	
๖.๑๑.๔ ระดับ รอง สว. (ดต.๕๓) รวม ๒ สายงาน					
๑. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ่นที่ ๑		-	-	๕๕๐	
๒. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ่นที่ ๒		-	-	๕๕๐	
๓. สายงานสืบสวน		-	-	๑๓๐	
๖.๑๑.๕ ระดับ ผบ.หมู่ รวม ๕ สายงาน					
๑. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ่นที่ ๑		-	๖๓๕	๕๓๘	
๒. สายงานจราจร		-	๒๐๐	๑๐๘	
๓. สายงานสืบสวน		-	๔๐๐	๒๔๐	
๔. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ่นที่ ๒		-	๖๓๕	๕๓๘	
๕. กลุ่มงานอำนวยการ และสนับสนุน		-	๑๐๐	๗๑	
๖. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ่นที่ ๓		-	๖๓๕	๕๓๘	
๗. สายงานสอบสวน		-	๑๐๐	๒๐๐	
๘. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ่นที่ ๔		-	๖๓๕	๕๓๘	
๙. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ่นที่ ๕		-	๖๓๕	๕๓๘	
๑๐. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ่นที่ ๖		-	๖๒๕	-	

รายการข้อมูล	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	หมายเหตุ/ ใช้กับ ตัวบ่งชี้
๖.๑๒ หลักสูตรผู้ปฏิบัติหน้าที่ ถวายความปลอดภัยในพื้นที่ (Local CAT) กำลังพลทบทวน	คน	๑๘๐	๓๐๒	๓๑๙	
๗. จำนวนผู้สำเร็จการอบรม					
๗.๑ หลักสูตรนักเรียนนายสิบ ตำรวจ รุ่นที่ ๑๓	คน	๙๓๕			
๗.๒ หลักสูตรนักเรียนนายสิบ ตำรวจ รุ่นที่ ๑๔	คน		๔๘๐		อยู่ระหว่าง การฝึกอบรม
๗.๓ หลักสูตรนักเรียนนายสิบ ตำรวจ รุ่นที่ ๑๕	คน			๓๒๐	อยู่ระหว่าง การฝึกอบรม
๗.๔ หลักสูตรการฝึกอบรม ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนยศ ด.ต. อายุ ๕๓ ปีขึ้นไป เพื่อเลื่อนไหล เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ถึงยศร้อยตำรวจเอก (กตต.) รุ่นที่ ๑๑	คน	๙๓๔			
๗.๕ หลักสูตรการฝึกอบรม ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนยศ ด.ต. อายุ ๕๓ ปีขึ้นไป เพื่อเลื่อนไหล เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ถึงยศร้อยตำรวจเอก (กตต.) รุ่นที่ ๑๒	คน	-	๙๓๖		
๗.๖ หลักสูตรการฝึกอบรม ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนยศ ด.ต.อายุ ๕๓ ปีขึ้นไป เพื่อเลื่อนไหล เป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ถึงยศร้อยตำรวจเอก (กตต.) รุ่นที่ ๑๓	คน			๑,๕๑๕	
๗.๗ หลักสูตรการฝึกอบรม พัฒนาข้าราชการตำรวจชั้นประทวน (หลักสูตรทบทวน) ซึ่งประกอบ ไปด้วย ๔ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร การจราจร หลักสูตรงานธุรการและ กำลังพล หลักสูตรการป้องกัน ปราบปรามอาชญากรรม หลักสูตร การสืบสวน	คน	๒๐๐	-		
๗.๘ หลักสูตรการฝึกอบรม ข้าราชการตำรวจและบุคคลที่บรรจุ หรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจ ชั้นประทวน (กอป.)	คน	๑๕๘	๒๕๑	-	
๗.๙ โครงการฝึกอบรมพัฒนา ความรู้ด้านงานสอบสวนระดับ ผู้กำกับ หัวหน้าสถานีในสังกัด ภ.๓	คน	-	๑๙๓	-	

รายการข้อมูล	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	หมายเหตุ/ ใช้กับ ตัวบ่งชี้
๔. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ้นที่ ๒		-	๑๐๐	๕๓๕	
๕. กลุ่มงานอำนวยการ และสนับสนุน		-	๖๓๕	๖๙	
๖. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ้นที่ ๓		-	๖๓๕	๕๓๗	
๗. สายงานสอบสวน		-	๖๓๕	๑๙๗	
๘. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ้นที่ ๔		-	-	๕๓๘	
๙. สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ้นที่ ๕				๕๓๗	
๑๐.สายงานปฏิบัติการ ป้องกันปราบปราม รุ้นที่ ๖				-	
๗.๑๒ หลักสูตรผู้ปฏิบัติหน้าที่ ถวายความปลอดภัยในพื้นที่ (Local CAT) กำลังพลทบทวน	คน	๑๘๐	๓๐๒	๓๑๘	
๘. รายรับ					
๘.๑ จากงบประมาณแผ่นดิน	บาท	๖๖,๒๓๓,๐๘๕.๐๘	๘๒,๒๒๑,๑๓๙.๕๗	๗๔,๐๐๖,๗๗๙.๘๔	
๘.๒ จากแหล่งอื่น ๆ	บาท	๑,๘๙๐,๖๐๐.๐๐	-		
๙. รายจ่าย					
๙.๑ เงินเดือน	บาท	๑๑๔,๒๙๓,๙๙๖.๗๗	๑๐๘,๗๕๙,๙๘๔.๘๒	๑๐๔,๙๑๒,๓๗๙.๑๓	
๙.๒ งบพัฒนาบุคลากร	บาท	-	-	-	
๙.๓ งบสนับสนุนการวิจัยและ พัฒนานวัตกรรม	บาท	-	-	-	
๙.๓.๑ จากภายในสถาบัน	บาท	-	-	-	
๙.๓.๒จากภายนอกสถาบัน	บาท	-	-	-	
๙.๔ งบประมาณในการบริการ วิชาการ	บาท	-	-	-	
๙.๕ งบประมาณวัสดุฝึก	บาท	๑๕,๖๔๕,๑๘๘.๐๐	๑๓,๗๕๙,๓๑๒.๐๔	๑๓,๖๑๓,๗๓๘.๙๘	ทุกหลักสูตร
๙.๖ งบประมาณสนับสนุน กิจกรรมผู้เข้ารับการอบรม	บาท	-	-	-	
๙.๗ ค่าสาธารณูปโภค	บาท	๒,๙๑๙,๙๐๐.๐๐	๕,๐๗๘,๕๓๖.๕๗	๔,๗๒๖,๒๒๐.๘๖	
๙.๘ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	บาท	๔๑๙,๐๐๐.๐๐	-	-	
๙.๙ ครุภัณฑ์	บาท	๕,๖๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๕๑,๘๐๐.๐๐	
- ค่าเสื่อมราคา	บาท	-	-	-	

รายการข้อมูล	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	หมายเหตุ/ ใช้กับ ตัวบ่งชี้
๑๐. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					
๑๐.๑ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา อบรมที่มีการทดสอบตามเกณฑ์ มาตรฐานของหลักสูตร	คน	๒,๐๒๗	๙,๓๒๗	๗,๖๑๗	
๑๐.๒ จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา อบรม	คน	๒,๐๒๗	๙,๒๙๗	๗,๖๑๗	
๑๑. การจัดการเรียนการสอน					
๑๑.๑ จำนวนครู/อาจารย์ ประจำที่บรรจุตามเลขที่ตำแหน่ง แยกตามกลุ่ม วิชา...					
๑๑.๑.๑ กฎหมาย	คน	๘	๙	๘	
๑๑.๑.๒ ป้องกันปราบปราม	คน	๓	๓	๓	
๑๑.๑.๓ บริหารงานตำรวจ	คน	๓	๓	๓	
๑๑.๑.๔ สืบสวน	คน	๒	๓	๓	
๑๑.๑.๕ จราจร	คน	๑	๒	๑	
๑๑.๑.๖ ททั่วไป	คน	๕	๕	๕	
๑๑.๑.๗ พลศึกษา	คน	๒	๒	๒	
๑๑.๑.๘ การฝึก	คน	๓๘	๓๙	๓๙	
๑๑.๒ ระดับความพึงพอใจของ ผู้สำเร็จการศึกษารอบรมต่อคุณภาพ การสอนของครู อาจารย์ ครูฝึก	ระดับ (๕ ระดับ)				
๑๑.๒.๑ หลักสูตร นสต.รุ่นที่ ๑๓					
๑) อาจารย์ประจำ	-		๔.๘๗		
๒) อาจารย์พิเศษ	-		๔.๘๖		
๑๑.๒.๒ หลักสูตร นสต.รุ่นที่ ๑๔					
๑) อาจารย์ประจำ				๔.๙๑	
๒) อาจารย์พิเศษ				๔.๘๙	
๑๑.๓๒ หลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๒					
๑) อาจารย์ประจำ	-		๔.๘๕		
๒) อาจารย์พิเศษ	-		๔.๘๔		
๑๑.๓๒ หลักสูตร กตต. รุ่นที่ ๑๓					
๑) อาจารย์ประจำ				๔.๘๙	
๒) อาจารย์พิเศษ				๔.๘๐	

รายการข้อมูล	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	หมายเหตุ/ ใช้กับ ตัวบ่งชี้
๑๒. นวัตกรรมและการสร้างองค์ ความรู้ของครู อาจารย์ ครูฝึก					
จำนวนนวัตกรรม โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยที่เป็น การพัฒนาองค์ความรู้งานวิจัย ปฏิบัติการของครู อาจารย์ และ ครูฝึก และงานวิจัยเพื่อพัฒนา การเรียนรู้ของผู้เรียน	ชิ้น	-	-	-	
๑๓. การบริหารและการจัดการ					
จำนวนครู อาจารย์ ครูฝึก ที่ได้รับ การพัฒนา	กิจกรรม/ โครงการ	๓๙	๕๙	๔๔	

ขอรับรองความถูกต้องของข้อมูล

พลตำรวจตรี



(สถาพร เอ็มโอษฐ์)

ผู้บังคับการศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

**ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๓**

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้			หมายเหตุ
	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่ หลักสูตรกำหนด	ดี	ดี	ดีมาก	
๒. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๓. ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงาน	ต้องปรับปรุง	ดีมาก	-	ส่งเอกสาร ๑ ก.ย.๖๘
๔. การเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	พอใช้	ดีมาก	-	ส่งเอกสาร ๑ ก.ย.๖๘
๕. การมีคุณธรรม จริยธรรม และ ทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๖. การมีสมรรถภาพร่างกาย	ดี	ดีมาก	ดีมาก	
๗. การมีจิตสาธารณะ และประโยชน์ ส่วนรวม	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๘. แผนการจัดการเรียนรู้	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๙. การจัดการเรียนการสอน	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๐. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๑.ครู อาจารย์ ครูฝึก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๒. การพัฒนาหลักสูตรโดยหน่วย ศึกษาอบรม	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๓. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายในหน่วยศึกษาอบรม	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๔. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๕. การจัดแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๖. การสรรหาครู อาจารย์ ครูฝึก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๗. การจัดการชั้นเรียน	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๘. การดูแลอาคารสถานที่และ สภาพแวดล้อม	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
๑๙. การจัดอุปกรณ์เครื่องช่วยฝึก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	
ภาพรวม	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	

